

Na temelju članka 17. stavka 1. Statuta Sveučilišta u Zagrebu Rudarsko-geološko-naftnog fakulteta i članka 28. stavka 1. Pravilnika o doktorskim studijima na Sveučilištu u Zagrebu od 24. rujna 2024. Fakultetsko vijeće na 8. redovitoj sjednici u akademskoj godini 2024./25., održanoj 11. srpnja 2025., donijelo je

PRAVILNIK O DOKTORSKOM STUDIJU NA SVEUČILIŠTU U ZAGREBU RUDARSKO-GEOLOŠKO-NAFTNOM FAKULTETU

Opće odredbe

Članak 1.

- (1) Pravilnikom o doktorskom studiju na Sveučilištu u Zagrebu Rudarsko-geološko-naftnom fakultetu (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se ustroj i izvođenje doktorskoga studija na Sveučilištu u Zagrebu Rudarsko-geološko-naftnom fakultetu (u daljnjem tekstu: Fakultet); trajanje studija; uvjeti upisa na studij; način izvedbe studija; nastava i istraživanje; postupak prijave, ocjene i obrane doktorskoga rada; prava i obveze studenta doktorskoga studija (u daljnjem tekstu: doktorand); prava i obveze mentora; dodjela i oduzimanje akademskoga stupnja doktora znanosti; načini mjerenja kvalitete te druga pitanja vezana za ustroj i izvođenje doktorskoga studija.
- (2) Nositelj studija je Sveučilište u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Sveučilište), koje donosi studijski program.
- (3) Izvoditelj je Fakultet. Fakultet odgovara za ustroj doktorskoga studija, izvodi studijski program, upisuje studente i okončava postupak stjecanja doktorata znanosti. Fakultet je odgovoran za prikupljanje i pohranu podataka o doktorandu (npr. u portfolio) u skladu s propisima kojima se uređuje zaštita osobnih podataka.

Značenje pojedinih pojmova

Članak 2.

- (1) Pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku imaju sljedeće značenje:
 1. *Doktorski studij* poslijediplomski je znanstveni sveučilišni studij na Fakultetu.
 2. *Fakultetsko vijeće* Fakulteta predstavlja Vijeće doktorskoga studija koje vodi doktorski studij te nadležno tijelo na razini

Fakulteta koje imenuje Povjerenstvo za ocjenu nacрта doktorskoga rada i predlaganje mentora, Povjerenstvo za ocjenu doktorskoga rada i Povjerenstvo za obranu doktorskoga rada.

3. Kao svoje stalno radno tijelo Fakultetsko vijeće osniva *Odbor za doktorski studij* (u daljnjem tekstu: Odbor), te bira njegove članove na prijedlog prodekana za znanost i međunarodnu suradnju uz suglasnost nadležnih zavodskih vijeća sastavljenih od nastavnika s najvećim brojem uspješnih mentorstava u posljednjih 20 godina. Članovi su Odbora:

- predsjednik Odbora (prodekan za znanost i međunarodnu suradnju)
- dva predstavnika znanstvene grane rudarstva
- dva predstavnika znanstvene grane naftnog rudarstva
- dva predstavnika znanstvene grane geološkog inženjerstva
- dva predstavnika znanstvenog polja geologije.

Predsjednik Odbora među članovima Odbora bira svojeg zamjenika. Zamjenik se u pravilu bira iz redova profesora s najdužim stažem u Odboru.

Članovi Odbora biraju se na tri godine, s mogućnošću višestrukog izbora.

4. *Studijski savjetnik* zaposlenik je na znanstveno-nastavnom radnom mjestu na Fakultetu. Pri upisu na doktorski studij Fakultetsko vijeće dodjeljuje doktorandu studijskoga savjetnika, koji mu pomaže u studiju, prati njegov rad i postignuća te zajedno s njime izrađuje plan obveza (koji Fakultet pohranjuje u dokumentaciju). Studijski savjetnik obavlja prethodne zadaće do imenovanja mentora.
5. *Mentor* je imenovana osoba na znanstveno-nastavnom radnom mjestu koja vodi doktoranda tijekom izrade doktorskoga rada.
6. *Povjerenstvo za ocjenu nacрта doktorskoga rada i predlaganje mentora*, *Povjerenstvo za ocjenu doktorskoga rada* i *Povjerenstvo za obranu doktorskoga rada* imaju tri člana ili pet članova, od kojih jedan član u tročlanom, odnosno dva člana u peteročlanom povjerenstvu nisu nastavnici na studiju niti su zaposlenici Fakulteta, a po mogućnosti su zaposlenici drugoga hrvatskoga ili inozemnoga sveučilišta ili srodne ustanove. Većina članova povjerenstava treba aktivno djelovati u znanstvenom području, polju i grani predloženoga doktorskog rada. Član može biti:

- a. osoba zaposlena na znanstveno-nastavnom radnom mjestu docenta ili višem
- b. osoba zaposlena na znanstvenom radnom mjestu znanstvenoga suradnika ili višem
- c. osoba koja ima naslovni izbor ili izbor stečen u inozemstvu ekvivalentan izboru iz podtočaka a. i b. ove točke
- d. istaknuti znanstvenik s akademskim stupnjem doktora znanosti koji ima objavljene znanstvene radove u području istraživanja u kojemu se radi doktorski rad.

Mentor ne može biti član ovih povjerenstava.

(2) Riječi i pojmovni sklopovi u ovom Pravilniku koji imaju rodno značenje odnose se jednako na ženski i muški spol.

Članak 3.

(1) Fakultet ustrojava i izvodi doktorski studij i provodi postupak za stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti iz znanstvenih područja:

- tehničke znanosti, polje: rudarstvo, nafta i geološko inženjerstvo, grane: rudarstvo, naftno rudarstvo, geološko inženjerstvo
- prirodne znanosti, polje: geologija, grane: geologija i paleontologija, mineralogija i petrologija.

(2) Osnovna su obilježja dokorskog studija istraživanje i učenje kroz istraživanje, internacionalizacija, transparentnost i etičnost, međunarodna mjerila kvalitete i međunarodna konkurentnost.

(3) Radi osiguravanja kvalitete i poticanja mobilnosti doktoranada i nastavnika Fakultet surađuje sa srodnim ustanovama u Republici Hrvatskoj i inozemstvu.

Zadaće dokorskoga studija

Članak 4.

Zadaće dokorskoga studija:

1. stvaranje novih i relevantnih znanja, spoznaja i praksi u znanosti te njihova primjena
2. obrazovanje istraživača u odabranom znanstvenom području
3. osposobljavanje doktoranada za samostalan, istraživački i interdisciplinarni pristup problemima, za samostalno istraživanje, kritičko ocjenjivanje i argumentiranu znanstvenu raspravu
4. stjecanje znanja, iskustva i vještina koji budućim doktorima znanosti moraju omogućiti kreativno i na istraživanjima utemeljeno

rješavanje kompleksnih teorijskih, društvenih i gospodarskih problema

5. internacionalizacija istraživačkoga rada na Sveučilištu.

Komponente na doktorskom studiju

Članak 5.

- (1)Doktorski studij razvija samostalan istraživački rad, kritičko mišljenje, usvajanje metodologije i općih vještina.
- (2)Središnja je komponenta doktorskoga studija znanstveno istraživanje i stvaranje.
- (3)Opterećenje se na programu izražava u skladu s europskim sustavom prijenosa bodova (ECTS). Nastava u obliku predavanja, seminara i vježbi ne smije prelaziti 20 posto (odnosno najviše 36 ECTS bodova) ukupnog opterećenja predviđenoga studijskim programom. Najmanje 50 posto ECTS bodova doktorand bira iz modula smjera koji upisuje.
- (4)Za predmete koje je upisalo pet i više studenata nastava se obvezno izvodi u obliku predavanja, seminara ili vježbi, a za predmete koje je upisalo manje od pet studenata može se izvoditi i u obliku konzultacija.
- (5)U skladu s mogućnostima i prema unaprijed utvrđenim uvjetima, nastava na doktorskom studiju otvorena je za sve doktorande Sveučilišta. Dijelovi istraživanja i nastave na doktorskom studiju mogu se djelomično otvoriti i doktorandima s drugih sveučilišta, s unaprijed utvrđenim uvjetima i potpisanim ugovorima.
- (6)Radi postizanja interdisciplinarnosti, a uz obrazloženje i pristanak mentora te odobrenje Fakultetskoga vijeća, doktorandi mogu upisivati dijelove nastave na doktorskoj razini i obavljati dijelove istraživanja na drugim visokim učilištima ili znanstvenim institutima.

Uvjeti upisa na studij i trajanje doktorskoga studija

Članak 6.

- (1)Uvjete upisa na doktorski studij propisuje Fakultetsko vijeće u skladu s postojećim propisima.
- (2)Za upis na doktorski studij raspisuje se javni natječaj. Kriteriji vrjednovanja pristupnika obuhvaćaju uspjeh na odgovarajućem sveučilišnom prijediplomskom i diplomskom studiju ili sveučilišnom integriranom prijediplomskom i diplomskom studiju, pokazano zanimanje za znanstveno istraživanje, objavljene radove, preporuke profesora i potencijalnoga mentora, prijedlog o području istraživanja

i razinu poznavanja engleskog jezika (B2). Pristupnik mora prije prijave na odgovarajućim studijima ostvariti najmanje 300 ECTS bodova ili, ako je studij završen prije uvođenja bolonjskoga sustava, četiri godine dodiplomskoga studija. Razgovor s pristupnikom obvezan je sastavni dio upisnoga postupka. Pri upisu se jasno definiraju svi nužni uvjeti za završetak studija u predviđenom roku.

- (3) Za pristupnike koji nisu završili diplomski studij na Fakultetu, ali su završili drugi odgovarajući sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij, mogućnost za upis na doktorski studij utvrđuje Fakultetsko vijeće. Takvim pristupnicima Fakultetsko vijeće propisuje razlikovne ispite s prijediplomskog i/ili diplomskog studija Fakulteta za stjecanje temeljnih znanja potrebnih za pohađanje i završavanje studija. Fakultetsko vijeće propisuje razlikovne ispite i pristupnicima koji su diplomirali na Fakultetu, ali na doktorskom studiju upisuju smjer u znanstvenom području, polju ili grani različitim od studija na kojem su diplomirali. Najveći broj razlikovnih ispita ekvivalentan je 120 ECTS bodova.
- (4) Prilikom upisa na doktorski studij doktorand može, uz prijedlog kolegija koje upisuje na internom upisnom listu, zatražiti priznavanje ispita položenih na doktorskoj razini. Doktorand uz propisanu dokumentaciju za upis predaje i dokaz o položenim ispitima na doktorskoj razini, a odluku o priznavanju ispita donosi Fakultetsko vijeće.
- (5) Doktorski studij traje tri godine. Doktorand ima pravo završiti studij pod uvjetima pod kojima se na njega upisao u roku od šest godina, najdulje u razdoblju dvostruko duljem od propisanog trajanja studija. U to razdoblje ne uračunava se vrijeme mirovanja obveza iz opravdanoga razloga (trudnoća, rodiljni, roditeljski i posvojiteljski dopust, duža bolest, ostali opravdani i obrazloženi slučajevi u skladu s odredbama Statuta Sveučilišta).
- (6) U slučaju da kvaliteta doktorandova rada, ocijenjena godišnjim evaluacijskim postupcima koje provodi Fakultetsko vijeće, nije zadovoljavajuća, Fakultetsko vijeće može odlučiti o gubitku prava doktoranda na nastavak studija.

Mentorstvo

Članak 7.

- (1) Za mentora može biti imenovana osoba:

1. koja je izabrana na znanstveno-nastavno radno mjesto docenta ili više ili na znanstveno radno mjesto znanstvenoga suradnika ili više
 2. koja ima naslovni izbor ekvivalentan izboru iz stavka 1. točke 1. ovoga članka
 3. koja ima izbor stečen u inozemstvu ekvivalentan izboru iz stavka 1. točke 1. ovoga članka
 4. koja ima počasni naslov *professor emeritus*
 5. koja je redoviti član Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti.
- (2) Uz ispunjavanje uvjeta iz stavka 1. ovoga članka, osoba mora biti i aktivan znanstvenik u području istraživanja u kojemu se radi doktorski rad, uz objavljene znanstvene radove u posljednjih pet godina.
- (3) Odluku o imenovanju mentora donosi Senat na prijedlog vijeća područja i Fakulteta.
- (4) Prije preuzimanja prvoga mentorstva mentor obvezno mora završiti mentorsku radionicu u organizaciji sastavnica, Sveučilišta ili priznatih međunarodnih škola.
- (5) Mentor, ili barem jedan od mentora u slučaju dvostrukog mentorstva, mora biti zaposlenik Fakulteta. Mentor koji nije zaposlenik Fakulteta mora, prema obrascu Sveučilišta, potpisati ugovor o suradnji i preuzimanju odgovornosti s čelnikom Fakulteta.
- (6) Osoba koja je imenovana mentorom prije odlaska u mirovinu ima pravo dovesti mentorstvo do kraja, uz suglasnost Fakultetskog vijeća.
- (7) Ako za tim postoji potreba, mora se omogućiti dvostruko mentorstvo (primjerice, interdisciplinarnost istraživanja, provođenje istraživanja u više ustanova i sl.).

Obveze mentora

Članak 8.

- (1) Mentor je obvezan voditi doktoranda do obrane doktorskoga rada, kontinuirano pratiti kvalitetu doktorandova rada, poticati objavljivanje njegovih radova te mu omogućiti sudjelovanje u znanstvenim projektima.
- (2) Ako su doktorandu dodijeljena dva mentora, svaki od njih preuzima odgovornost za unaprijed određeni dio istraživanja i postupka izrade doktorskoga rada.

- (3) Mentor redovito, u skladu s Pravilnikom o doktorskim studijima na Sveučilištu u Zagrebu, podnosi izvješće o doktorandovu radu Fakultetskom vijeću. Izvješće se podnosi na obrascu Sveučilišta.

Status doktoranda

Članak 9.

- (1) Status doktoranda osoba stječe upisom na doktorski studij na Sveučilištu.
- (2) Prilikom upisa pristupnik potpisuje ugovor o studiranju s Fakultetom te, osim ostalih prava i obveza, u njemu ugovara uvjete plaćanja školarine te pravila o postupanju s autorskim djelima u skladu s propisima kojima se uređuju autorsko pravo i srodna prava.
- (3) Početkom svake akademske godine doktorand mora regulirati svoj status upisom u višu studijsku godinu, ponavljanjem godine ili upisom mirovanja studija.
- (4) Upis mirovanja studija u pojedinoj akademskoj godini mora biti prethodno odobren na temelju obrazložene molbe, a u skladu s propisima Statuta Sveučilišta, Statuta Fakulteta i ovoga Pravilnika. O molbi za mirovanje prava i obveza doktoranda odlučuje Fakultetsko vijeće. Doktorand je dužan predati molbu za mirovanje prava i obveza iz studija najkasnije 30 dana od nastanka razloga za mirovanje prava i obveza.
- (5) Osoba koja izgubi status doktoranda ne može se ponovno upisati na isti studijski program ni nastaviti studij na istom studijskom programu.

Obveze i prava doktoranda

Članak 10.

- (1) Doktorand je obavezan na početku akademske godine izraditi plan aktivnosti te jedanput godišnje Fakultetskom vijeću podnijeti izvješće o svojem radu (uz moguću prezentaciju istraživanja). Izvješće se podnosi na obrascu Sveučilišta.
- (2) Doktorand ima pravo jednom promijeniti mentora i/ili promijeniti prijedlog dokorskoga istraživanja, uz pisani zahtjev i očitovanje dotadašnjega mentora. Zahtjev se podnosi na obrascu Sveučilišta. Odluku o tome donosi Fakultetsko vijeće, a potvrđuje Senat.

- (3) Doktorand je obvezan prije obrane doktorskoga rada imati objavljen ili prihvaćen za objavljivanje najmanje jedan izvorni znanstveni rad u međunarodno recenziranom znanstvenom časopisu, zastupljenom u bazi podataka Web of Science ili Scopus, tematski vezan za doktorsko istraživanje. Doktorand mora biti glavni autor u radu u časopisu čiji ga čimbenik odjeka svrstava u prvi (Q1) ili drugi (Q2) kvartil predmetne kategorije. Čimbenik odjeka određuje se prema klasifikaciji Journal Citation Reports (JCR) ili Scientific Journal Rankings (SJR) prema godini objave rada ili posljednjoj godini za koju je poznat podatak o čimbeniku odjeka. Svaki rad, osim uz posebno obrazloženje, može kvalificirati samo jednog doktoranda. Rad mora biti objavljen nakon upisa na doktorski studij.
- (4) Radi izbjegavanja bilo kakva nesporazuma između nakladnika kod kojega je rad objavljen i autora rada, doktorand je u obvezi poštovati pravila nakladničke kuće te je dužan i odgovoran prema Fakultetu, po svim osnovama u ugovoru, s nakladnikom osigurati poštovanje i primjenu odredaba propisa kojima se uređuju autorsko pravo i srodna prava, kao i poštovanje i primjenu odredaba propisa kojima se uređuje područje visokoga obrazovanja i znanstvene djelatnosti, poštovanje Pravilnika o upravljanju intelektualnim vlasništvom Sveučilišta u Zagrebu, Pravilnika o doktorskim studijima Sveučilišta u Zagrebu, ugovora sklopljenog s Fakultetom te ovog Pravilnika. Doktorand sklapanjem ugovora o ostvarivanju prava i obveza iz doktorskog studija s Fakultetom izričito jamči da će pri izradi svojeg rada poštovati autorska i druga srodna prava te prava intelektualnog vlasništva, kao i sva druga prava trećih (bilo koje vrste) koja bi postojala na materijalima, radovima, izumima i bilo kojim drugim tvorevinama kojima bi se doktorand koristio/služio u izradi svojeg doktorskog rada u bilo kojem obliku i na bilo koji način. U slučaju doktorandova nepoštovanja predmetne obveze i odgovornosti, doktorand je odgovoran i dužan snositi svu štetu koja bi trećima, Fakultetu i/ili Sveučilištu u Zagrebu uslijed toga nastala.
- (5) Iznimno doktorand nije dužan sklopiti ugovor s nakladnikom ako nakladnik na svojim mrežnim stranicama precizno utvrđuje uvjete pod kojima doktorand može uključiti svoj znanstveni rad (znanstveni članak) u doktorsku disertaciju koja će biti javno objavljena u elektroničkom obliku na fakultetskom ili sveučilišnom repozitoriju. U tom slučaju doktorand je dužan striktno se pridržavati svih uvjeta koje propisuje nakladnik, a u slučaju njihova nepoštovanja,

odgovoran je i dužan snositi svu štetu koja bi trećima, Fakultetu i/ili Sveučilištu u Zagrebu uslijed toga nastala.

- (6) Doktoranda može kvalificirati samo znanstveni rad koji je objavljen uz navođenje naziva Fakulteta uz ime doktoranda. Uz Fakultet doktorand može navesti i druge institucije.

Obveze i prava doktoranda s invaliditetom

Članak 11.

- (1) Doktorand s invaliditetom može studirati prema prilagođenim uvjetima studiranja u skladu s ugovorom o studiranju i općim aktom Sveučilišta.
- (2) Doktorandi s invaliditetom svi su studenti koji zbog bolesti, oštećenja ili poremećaja, bez obzira na postotak tjelesnog oštećenja, odnosno vrstu i težinu invaliditeta (oštećenja funkcionalnih sposobnosti utvrđena vještačenjem) imaju stalne, povremene ili privremene teškoće u obavljanju svakodnevnih akademskih aktivnosti (studenti s oštećenjima vida i sluha, motoričkim poremećajima, kroničnim bolestima, ADHD-om, autizmom, psihičkim bolestima i poremećajima, specifičnim poremećajem učenja (disleksija, disgrafija, diskalkulija) te s ostalim zdravstvenim stanjima i teškoćama koji mogu utjecati na tijek studiranja). Zdravstvena stanja, teškoće ili oštećenja utvrđuju se rješenjem o postotku tjelesnoga oštećenja, koje je izdalo nadležno tijelo, ili nalazom i mišljenjem o vrsti i težini invaliditeta (oštećenja funkcionalnih sposobnosti utvrđena vještačenjem) te drugom relevantnom dokumentacijom u skladu s postupkom koji je utvrđen općim aktom Sveučilišta.
- (3) U provedbi nastavnih i izvannastavnih aktivnosti Fakultet treba voditi računa o poštovanju načela uključivosti, odnosno omogućiti dostupnost obrazovnih sadržaja uzimajući u obzir raznolikost potreba doktoranda s invaliditetom.
- (4) Prilagođeni uvjeti studiranja uključuju prilagodbu nastavnoga procesa i polaganja ispita bez ugrožavanja akademskih standarda te u skladu s postavljenim ishodima učenja koji su za sve doktorande jednaki.
- (5) Prilagođeni uvjeti studiranja za doktorande s invaliditetom mogu biti:
- produljeno vrijeme pisanja ispita i kolokvija
 - grafička prilagodba nastavnoga materijala (uvećana slova i prored i sl.)
 - digitalizirana literatura

- potpora druge osobe (vršnjačka potpora, prevoditelj znakovnoga jezika i sl.)
- korištenje pomoćne tehnologije
- druge prilagodbe u skladu s općim aktom Sveučilišta.

Doktorski rad

Članak 12.

- (1) Doktorski je rad javni znanstveni rad, podložen javnoj znanstvenoj procjeni.
- (2) Doktorand se ne može protiviti tome da se njegov doktorski rad učini dostupnim javnosti na javnoj mrežnoj bazi sveučilišne knjižnice, knjižnice Fakulteta te na javnoj mrežnoj bazi završnih radova Nacionalne i sveučilišne knjižnice.
- (3) Ograničenje pristupa javnosti doktorskom radu moguće je u iznimnom slučaju, u skladu s propisima kojima se uređuju autorsko pravo i srodna prava.

Članak 13.

- (1) Oblici su doktorskoga rada:

1. znanstvena monografija
2. skandinavski model

- a. Doktorski rad izrađen po skandinavskom modelu skup je objavljenih znanstvenih radova popraćen kritičkim preglednim poglavljem, koje se sastoji od uvoda, rasprave, zaključka i pregleda relevantne literature. Kritički pregled smješta rezultate doktorskoga rada u kontekst postojećih znanstvenih spoznaja.

Doktorski rad izrađen po skandinavskom modelu sastoji se od najmanje tri izvorna znanstvena rada koji moraju činiti zaokruženu cjelinu koja daje nov znanstveni doprinos u odnosu na pojedinačne radove. Znanstveni radovi koji se objedinjeni predlažu kao doktorski rad moraju biti objavljeni nakon upisa na doktorski studij u časopisima pokrivenim bazama Web of Science ili Scopus. Najmanje dva rada moraju biti objavljeni u inozemnom časopisu čiji ga čimbenik odjeka svrstava u prvi (Q1) ili drugi (Q2) kvartil predmetne kategorije doktorskog istraživanja. Čimbenik odjeka određuje se prema klasifikaciji Journal Citation Reports (JCR) ili Scientific Journal Rankings (SJR) prema godini objave rada ili posljednjoj godini za koju je poznat

podatak o čimbeniku odjeka. Svaki rad, osim uz posebno obrazloženje, može kvalificirati samo jednog doktoranda. Doktorand mora biti prvi autor u barem jednom radu u inozemnom časopisu čiji ga čimbenik odjeka svrstava u prvi (Q1) ili drugi (Q2) kvartil predmetne kategorije i glavni autor u još dva rada.

Rad napisan po skandinavskom modelu piše se na engleskom jeziku. Takav rad, uključujući i objavljene članke, prolazi jednaku proceduru vrjednovanja i ocjene kao i svi ostali oblici doktorskoga rada.

Radi osiguranja kvalitete doktorskoga rada, preporučuje se imenovanje znanstvenika s renomiranih inozemnih sveučilišta i istraživačkih instituta vanjskim članovima povjerenstava za ocjenu i obranu doktorskoga rada.

- b. Radi izbjegavanja bilo kakva nesporazuma između nakladnika kod kojega su ti radovi objavljeni i autora radova koji se kvalificiraju za priznavanje doktorskoga rada po skandinavskom modelu, doktorand je dužan slijediti odredbe članka 10. stavka 4. i stavka 5. ovoga Pravilnika.

Članak 14.

- (1)Doktorski se rad može pisati na hrvatskom ili engleskom jeziku, kako je predviđeno elaboratom doktorskoga studija. Jezik pisanja rada treba biti jedinstven u čitavom radu, što se odnosi i na doktorski rad oblikovan po skandinavskom modelu.
- (2)Naslov, sažetak i ključne riječi doktorskoga rada moraju biti napisani i na hrvatskom i na engleskom jeziku. Sažetak treba omogućiti razumijevanje cilja rada, metoda istraživanja, rezultata i zaključaka.
- (3)Grafički izgled doktorskoga rada propisuje Sveučilište.
- (4)Doktorand je dužan voditi brigu o pravopisu i kvaliteti jezika na kojemu je rad pisan.

Postupak prijave, ocjene i odobravanja nacрта doktorskoga istraživanja i predlaganje mentora

Članak 15.

- (1)Doktorand u trećem semestru mora pokrenuti postupak predlaganja mentora i nacрта doktorskoga rada.
- (2)Prilikom razmatranja predloženog mentora i nacрта doktorskoga rada utvrđuju se uvjeti realizacije rada te izvor i procijenjeni iznos financiranja istraživanja.

- (3) Doktorand pokreće postupak prihvatanja nacrtu doktorskoga rada podnošenjem prijave, koja sadržava opće podatke o doktorandu, životopis i popis doktorandovih radova, prijedlog naslova doktorskoga rada, podatke o predloženom mentoru i njegovim kompetencijama, obrazloženje nacrtu doktorskoga rada i očekivani izvorni znanstveni doprinos predloženoga istraživanja, procjenu troškova istraživanja te izjavu da nije prijavio doktorski rad s istovjetnom temom na drugom studiju Sveučilišta, odnosno na drugom sveučilištu. Nacrt doktorskoga rada prijavljuje se na obrascu Sveučilišta.
- (4) Fakultetsko vijeće imenuje Povjerenstvo za ocjenu nacrtu doktorskoga rada i predlaganje mentora. Povjerenstvo procjenjuje očekivani znanstveni doprinos, financijsku i organizacijsku izvedivost istraživanja te predlaže mentora. Sastav Povjerenstva propisan je člankom 2. stavkom 1. točkom 6. ovoga Pravilnika.
- (5) Prijavljeni nacrt doktorskoga rada brani se javno pred Povjerenstvom za ocjenu nacrtu doktorskoga rada i predlaganje mentora, na jeziku na kojem će se pisati doktorski rad. Obrana nacrtu doktorskoga rada održava se u prostorima Fakulteta.
- (6) Iznimno, ako jedan član Povjerenstva zbog opravdanih razloga ne može nazočiti obrani nacrtu doktorskoga rada, tom se članu može omogućiti sudjelovanje na daljinu. Iznimka se ne odnosi na predsjednika Povjerenstva.
- (7) Javna obrana nacrtu doktorskog rada mora se održati najkasnije 30 dana nakon imenovanja Povjerenstva za ocjenu nacrtu doktorskoga rada i predlaganje mentora.
- Povjerenstvo donosi ocjenu i podnosi prijedlog Fakultetskom vijeću, putem Odbora, na obrascu Sveučilišta najkasnije 90 dana od imenovanja. U slučaju kada Povjerenstvo vrati doktorandu nacrt doktorskoga rada na doradu, ono ima dodatnih 30 dana od trenutka primitka dorađenoga nacrtu da donese ocjenu i podnese prijedlog Fakultetskom vijeću. Ocjena i prijedlog donose se većinom glasova članova Povjerenstva. Svaki član Povjerenstva ima pravo na izdvojenu ocjenu i prijedlog.
- (8) Odbor se mora očitovati o prijedlogu Povjerenstva na prvoj idućoj sjednici nakon dostave prijedloga, te se mišljenje Odbora mora uputiti na prvu iduću sjednicu Fakultetskoga vijeća. Očitovanje se podnosi na obrascu Sveučilišta.

- (9) Ako Fakultetsko vijeće odobri nacrt doktorskoga rada i predloženoga mentora, nacrt predlaže na usvajanje vijeću područja prema uputama Sveučilišta.
- (10) Vijeće područja predlaže nacrt doktorskoga rada i mentora na usvajanje Senatu. Senat potvrđuje nacrt doktorskoga rada i mentora na prvoj idućoj sjednici nakon dostave prijedloga.
- (11) Svi doktorandi koji doktorski rad pišu na engleskom, a hrvatski im je jezik materinski, ispunjavaju obrasce Sveučilišta dvojezično (na hrvatskom i engleskom). U slučaju nepodudaranja između jezičnih inačica u obzir će se uzimati hrvatska inačica. Strani studenti upisani na doktorski studij kojima hrvatski jezik nije materinski ispunjavaju obrasce Sveučilišta samo na engleskom jeziku.
- (12) Sva znanstvena istraživanja na ljudima ili životinjama ili s ljudima ili životinjama moraju biti u skladu s propisima te imati odobrenje etičkoga povjerenstva Fakulteta ili Sveučilišta.
- (13) Odredbe iz stavaka od 1. do 10. ovoga članka na odgovarajući se način primjenjuju i na slučaj dvostrukoga mentorstva.

Postupak ocjene doktorskoga rada

Članak 16.

- (1) Doktorand pokreće postupak ocjene doktorskoga rada predajom doktorskoga rada Fakultetskom vijeću, putem Odbora, zajedno s *Izjavom o izvornosti* te pisanom suglasnošću i mišljenjem mentora o provedenom istraživanju i postignutom izvornom znanstvenom doprinosu. Dobivanjem mentorove pisane suglasnosti podrazumijeva se da je mentor upoznat s rezultatima provjere izvornosti rada putem softvera za provjeru autentičnosti te da su mu rezultati te provjere prihvatljivi.
Ako mentor ne želi dati suglasnost, mora u roku od 15 dana od predaje doktorskoga rada Fakultetskom vijeću, putem Odbora, u pisanom obliku obrazložiti svoje razloge. U oba se slučaja mentorovo obrazloženje, a po potrebi i godišnja izvješća doktoranda i mentora, dostavlja članovima Povjerenstva za ocjenu doktorskoga rada, koji ga uzimaju u obzir prilikom ocjenjivanja.
- (2) Ako je doktorski rad oblikovan prema skandinavskom modelu, doktorand uz sam rad prilaže dokaz (uključujući i bibliografske podatke) o tome kako skup znanstvenih radova objedinjenih u doktorskom radu ispunjava kvalificirajuće uvjete iz članka 13. stavka 1. točke 2. ovoga Pravilnika.

- (3) Prije upućivanja doktorskoga rada u postupak ocjenjivanja provjerava se oblik pisanja i pripadajuća dokumentacija doktorskoga rada te se utvrđuje je li doktorand ispunio sve obveze predviđene studijskim programom.
- (4) Za ocjenjivanje doktorskoga rada doktorand prilaže rad u elektroničkom obliku.
- (5) Fakultetsko vijeće imenuje Povjerenstvo za ocjenu doktorskoga rada. Sastav Povjerenstva za ocjenu doktorskoga rada propisan je člankom 2. stavkom 1. točkom 6. ovoga Pravilnika. Povjerenstvo za ocjenu doktorskoga rada može biti u istom sastavu kao Povjerenstvo za obranu doktorskoga rada.
- (6) Odmah nakon imenovanja Povjerenstva za ocjenu doktorskoga rada Fakultet objavljuje naslov i sažetak rada na hrvatskom i engleskom jeziku na svojim mrežnim stranicama.
- (7) Članovi Povjerenstva za ocjenu doktorskoga rada dužni su do predaje izvješća o ocjeni doktorskoga rada Fakultetskom vijeću, putem Odbora, s podacima i saznanjima iz rada postupati povjerljivo, radi zaštite znanstvenoga doprinosa doktorskoga rada i intelektualnoga vlasništva.
- (8) Povjerenstvo za ocjenu doktorskoga rada dužno je u roku od 90 dana od imenovanja Fakultetskom vijeću, putem Odbora, podnijeti pisano izvješće s ocjenom doktorskoga rada na obrascu Sveučilišta. Predsjednik Povjerenstva priprema izvješće na temelju prikupljenih mišljenja članova Povjerenstva, a izvješće potpisuju svi članovi Povjerenstva koji su s njim suglasni. Članovi Povjerenstva koji nisu suglasni moraju predati izdvojeno mišljenje.
- (9) Povjerenstvo za ocjenu doktorskoga rada u svom izvješću predlaže jednu od mogućnosti:
 - 1. prihvaćanje doktorskoga rada s eksplicitnom izjavom o postignutom izvornom znanstvenom doprinosu
 - 2. doradu doktorskoga rada, uz obvezno obrazloženje i navođenje roka za doradu, koji ne smije biti duži od šest mjeseci
 - 3. odbijanje doktorskoga rada, uz obvezno obrazloženje.
- (10) Na prvoj idućoj sjednici nakon dostave izvješća Odbor donosi prijedlog koji se upućuje prema Fakultetskom vijeću. Najkasnije jedan dan prije održavanja sjednice Fakultetskoga vijeća doktorand je dužan predati uvezani doktorski rad i doktorski rad u elektroničkom obliku u Odjel za doktorski studij, međunarodnu suradnju i projekte. Fakultetsko vijeće donosi odluku o izvješću Povjerenstva za ocjenu rada, koja može biti:

1. prihvaćanje pozitivnoga izvješća, nakon čega se imenuje Povjerenstvo za obranu rada
 2. prihvaćanje izvješća Povjerenstva za ocjenu doktorskoga rada kojim se traži dorada doktorskoga rada, nakon čega se, kada doktorand preda dorađeni rad, ponovno provodi postupak ocjenjivanja pred Povjerenstvom u istom sastavu koje je podnijelo izvješće o doradi rada
 3. prihvaćanje negativnoga izvješća, nakon čega doktorand gubi pravo stjecanja doktorata znanosti na tom studijskom programu
 4. neprihvaćanje izvješća Povjerenstva, nakon čega se postupak ocjene doktorskoga rada ponavlja.
- (11) Nakon prihvaćanja izvješća o pozitivnoj ocjeni doktorskoga rada Fakultet je obavezan doktorski rad učiniti dostupnim javnosti objavom na mrežnim stranicama najmanje 30 dana prije dana obrane, osim u slučajevima propisanim člankom 17. ovoga Pravilnika.

Članak 17.

- (1) U slučaju da rezultati istraživanja doktorskoga rada uključuju inovaciju prikladnu za zaštitu pravima intelektualnoga vlasništva, doktorand i mentor mogu o tome izvijestiti Fakultet.
- (2) U tom slučaju doktorand može, uz mentorovu suglasnost, prije predaje doktorskoga rada na ocjenu putem obrasca Sveučilišta zatražiti da se s predanim doktorskim radom postupa tajno do trenutka javne obrane, a Fakultet može prije objavljivanja poduzeti nužne korake pravne zaštite takvih intelektualnih tvorevina u skladu s *Pravilnikom o upravljanju intelektualnim vlasništvom na Sveučilištu u Zagrebu*.
- (3) Odobravanjem ovoga zahtjeva razdoblje koje nastupa od trenutka odobrenja zahtjeva do prestanka potrebe za odgodom javne obrane ne uračunava se u vrijeme trajanja studija.

Postupak obrane doktorskoga rada

Članak 18.

- (1) Doktorand može pristupiti obrani doktorskoga rada, nakon što Fakultetsko vijeće prihvati izvješće o pozitivnoj ocjeni doktorskoga rada, najranije 31 dan, a najkasnije 60 dana od objave rada na mrežnim stranicama.
- (2) Sastav Povjerenstva za obranu doktorskoga rada propisan je člankom 2. stavkom 1. točkom 6. ovoga Pravilnika. Povjerenstvo za

obranu doktorskoga rada može biti u istom sastavu kao Povjerenstvo za ocjenu doktorskoga rada.

- (3) Obrana doktorskoga rada je javna. Poziv na javnu obranu mora biti objavljen najmanje osam dana prije obrane. Obrana se održava u prostorima Fakulteta, na jeziku na kojem je napisan doktorski rad i prema utvrđenom protokolu.
- (4) Iznimno od stavka 3. ovoga članka, ako jedan član Povjerenstva zbog opravdanih razloga ne može nazočiti obrani doktorskoga rada, tom se članu može omogućiti sudjelovanje na daljinu. Iznimka se ne odnosi na predsjednika Povjerenstva.
- (5) Povjerenstvo za obranu doktorskoga rada donosi odluku o tome je li kandidat obranio ili nije obranio doktorski rad. Odluka se donosi većinom glasova članova Povjerenstva za obranu doktorskoga rada.
- (6) O postupku obrane sastavlja se zapisnik na obrascu Sveučilišta na hrvatskom jeziku, a u slučaju obrane na engleskom jeziku, zapisnik se sastavlja na engleskom jeziku.
- (7) Obrana doktorskoga rada održava se samo jednom.

Doktorandova autorska prava

Članak 19.

- (1) Autorska prava doktorand stječe samim činom stvaranja doktorskoga rada.
- (2) Doktorand sklapanjem Ugovora o ostvarivanju prava i obveza iz doktorskog studija s Fakultetom osniva bez ikakve naknade, neisključivo, vremenski i prostorno neograničeno pravo iskorištavanja doktorskog rada kao autorskog djela doktoranda, koje je Fakultet ovlašten iskorištavati u skladu s potrebama i naravi znanstveno-nastavnog procesa koji se na Fakultetu provodi, poštujući pritom autorsko djelo i osobu autora.
- (3) Sklapanjem Ugovora o ostvarivanju prava i obveza iz doktorskog studija s Fakultetom doktorand u cijelosti preuzima sva prava i obveze iz ovog Pravilnika te drugih relevantnih propisa Fakulteta, Sveučilišta u Zagrebu i općih propisa RH.

Objava i pohrana doktorskoga rada

Članak 20.

- (1) Doktorski rad obranjen na doktorskom studiju na Sveučilištu učinit će se dostupnim javnosti na javnoj mrežnoj bazi sveučilišne knjižnice, knjižnice Fakulteta i/ili na javnoj mrežnoj bazi završnih

radova Nacionalne i sveučilišne knjižnice najkasnije 30 dana od dana obrane.

- (2)Doktorski se rad oblikuje prema uputama Sveučilišta, te se pohranjuje u knjižnici Fakulteta, Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici i u arhivu Sveučilišta najkasnije 30 dana nakon obrane.
- (3)Ako je zbog postizanja zaštite patentom, industrijskim dizajnom ili nekim drugim pravom industrijskoga vlasništva, u skladu s posebnim propisima kojima se uređuju prava industrijskoga vlasništva, nužno privremeno zadržati tajnost sadržaja ili dijela sadržaja doktorskoga rada, doktorand može zahtijevati odgodu objave iz stavka 1. ovoga članka do ostvarenja uvjeta za postizanje odgovarajuće zaštite pravom industrijskoga vlasništva ili do prestanka potrebe za čuvanjem tajnosti.

Završetak studija i promocija

Članak 21.

- (1)Doktorand mora u roku od 15 dana od dana obrane ispuniti obrazac Sveučilišta za promociju u stupanj doktora znanosti.
- (2)Studij završava obranom doktorskoga rada te predajom propisane popratne dokumentacije.
- (3)Fakultet je dužan u roku od 15 dana od obrane doktorskoga rada ažurirati podatke o doktorandovu završetku studija, odnosno nadležnom uredu Sveučilišta dostaviti svu potrebnu dokumentaciju.
- (4)Nakon završetka studija doktorandu se izdaje diploma u skladu s rokovima utvrđenima pravilnikom kojim se uređuju oblik i sadržaj diploma.
- (5)Diplomu o završenom studiju svečano uručuje rektor na promociji doktora znanosti i doktora umjetnosti.
- (6)Ako je promocija sazvana nakon utvrđenih rokova, doktorand može preuzeti diplomu i prije promocije u nadležnom uredu Sveučilišta.

Isprava o završenom studiju

Članak 22.

- (1)Doktorska diploma javna je isprava kojom se potvrđuje da je doktorand završio određeni studij i stekao pravo na akademski stupanj u skladu sa Zakonom.
- (2)Na diplomu se upisuje broj ECTS bodova predviđenih studijskim programom.

Načini osiguravanja kvalitete doktorskoga studija

Članak 23.

- (1) Fakultet je dužan ažurno voditi sveobuhvatnu evidenciju o doktorandima i mentorima u informacijskom sustavu visokih učilišta.
- (2) Fakultet redovito obavlja samovrjednovanje doktorskoga studija. Izvješće koje je prihvatilo Fakultetsko vijeće dostavlja se Sveučilištu na propisanom obrascu.
- (3) Kriteriji vrjednovanja doktorskoga studija obuhvaćaju: znanstvenu produkciju nastavnika i doktoranada, nastavu, relevantnost i kvalitetu doktorskih radova, statističke pokazatelje trajanja studiranja, statističke pokazatelje godišnjega broja novih doktora u odnosu prema ukupnom broju doktoranada, ostvarenu međunarodnu suradnju, zapošljivost doktora znanosti te druge elemente bitne za osiguravanje kvalitete doktorskoga studija.

Oduzimanje akademskoga stupnja

Članak 24.

- (1) U slučaju da je akademski stupanj doktora znanosti stečen protivno propisanim uvjetima za njegovo stjecanje, ili da se utvrdi plagijat ili postupak u istraživanju koji se kosi s etičkim načelima, dodijeljeni akademski stupanj može se osobi (dalje: prijavljeniku) oduzeti u postupku koji je za takve slučajeve propisalo Sveučilište.
- (2) Oduzimanje akademskoga stupnja doktora znanosti provodi se prema sljedećem postupku:
 1. Prijavitelj podnosi prijavu Sveučilištu. Sveučilište Fakultetu dostavlja zaprimljenu prijavu, koja sadržava obrazloženi prijedlog prijavitelja te dokaz da je doktorski rad plagijat ili krivotvorina, a zatim traži očitovanje Fakulteta.
 2. O obrazloženom očitovanju s prijedlogom odluke o oduzimanju ili neoduzimanju akademskoga stupnja odlučuje Fakultetsko vijeće na sjednici na kojoj su omogućeni nazočnost i očitovanje prijavitelja i prijavljenika.
 3. Fakultet u roku od 120 dana od zaprimljene prijave podnosi traženo očitovanje Sveučilištu.
 4. Rektor imenuje *ad hoc* povjerenstvo za oduzimanje doktorata znanosti ili doktorata umjetnosti, koje u roku od 60 dana od imenovanja podnosi izvješće o opravdanosti prijave. Na temelju izvješća *ad hoc* povjerenstva rektor predlaže Senatu da donese odluku o oduzimanju doktorata znanosti i svih prava koja iz njega proizlaze, ili da donese odluku o odbijanju prijave.

5. U slučaju da rektor predloži odluku o oduzimanju doktorata znanosti i svih prava koja iz njega proizlaze, Senat glasanjem donosi odluku o oduzimanju doktorata znanosti. Uz odluku Senata o oduzimanju doktorata znanosti prilaže se dokumentacija koja sadržava:
 - podatke o prijavljeniku
 - prijedlog Fakultetskoga vijeća
 - rektorovu odluku o imenovanju članova *ad hoc* povjerenstva za oduzimanje stečenoga akademskoga stupnja
 - izvješće *ad hoc* povjerenstva.
6. U slučaju da Senat donese odluku o oduzimanju akademskoga stupnja doktora znanosti, rektor će poništiti diplomu o doktoratu znanosti, i to najkasnije u roku od 30 dana od dana donošenja odluke Senata.
7. Odluka o oduzimanju akademskoga stupnja doktora znanosti unosi se u *Knjigu doktora znanosti i umjetnosti* Sveučilišta. Diploma o akademskom stupnju doktora znanosti poništava se tako da se na nju stavi klauzula o poništenju. Osoba kojoj je oduzet akademski stupanj dužna je vratiti diplomu Sveučilištu.
8. Oduzimanjem akademskoga stupnja gube se i prava za čije je stjecanje jedan od uvjeta doktorat znanosti.
9. U postupku oduzimanja akademskoga stupnja povjerenstva i Senat obvezni su postupati u skladu s propisima o autorsko-pravnoj zaštiti pisanoga znanstvenog djela.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 25.

- (1) Doktorand ima pravo završiti studij u skladu s propisima koji su bili na snazi u vrijeme upisa na studij.
- (2) Ni jedna odredba ovoga Pravilnika ne smije se primijeniti ili tumačiti na štetu doktoranda koji je stekao određena prava prema prijašnjem pravnom uređenju.
- (3) Ako su odredbe pravnoga uređenja nakon stupanja na snagu ovoga Pravilnika povoljnije za doktoranda, na njegov zahtjev primijenit će se odredbe ovoga Pravilnika, neovisno o tome kada se doktorand upisao na studij.

Članak 26.

- (1) Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaju vrijediti *Pravilnik o doktorskom studiju na Rudarsko-geološko-naftnom*

fakultetu Sveučilišta u Zagrebu, koji je Fakultetsko vijeće Sveučilišta u Zagrebu Rudarsko-geološko-naftnog fakulteta donijelo na 8. redovitoj sjednici u akademskoj godini 2016./2017. održanoj 21. lipnja 2017. godine (KLASA: 011-01/17-01/17; URBROJ: 251-70-01-17-1, na snazi od 17. srpnja 2017.) i Odluka o izmjenama Pravilnika o doktorskom studiju na Rudarsko-geološko-naftnom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu, koju je Fakultetsko vijeće Sveučilišta u Zagrebu Rudarsko-geološko-naftnog fakulteta donijelo na 10. redovitoj sjednici u akademskoj godini 2022./2023. održanoj 29. rujna 2023. godine (KLASA: 640-01/23-01/87; URBROJ: 251-70-10-23-1, na snazi od 10. listopada 2023.).

- (2)Pravilnik će se objaviti na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Fakulteta.
- (3)Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Fakulteta.

Dekan



izv. prof. dr. sc. Vladislav Brkić



KLASA:640-01/25-01/57
URBROJ:251-70-10-25-3
Zagreb, 19.8.2025.

Pravilnik o doktorskom studiju na Sveučilištu u Zagrebu Rudarsko-geološko-naftnom fakultetu objavljen je na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Fakulteta dana 19.8.2025. godine i isti stupa na snagu dana 27.8.2025. godine.