

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU  
RUDARSKO-GEOLOŠKO-NAFTNI FAKULTET



**PRAVILNIK**  
**O IZRADI I OCJENI ZAVRŠNOG RADA**

**ožujak, 2011.**

Na temelju članka 17. stavak 1. točka 1. Statuta Rudarsko-geološko-naftnog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, Fakultetsko vijeće na svojoj 5. redovitoj sjednici održanoj 25. ožujka 2011. godine donijelo je

## **PRAVILNIK O IZRADI I OCJENI ZAVRŠNOG RADA**

### **Opće odredbe**

#### **Članak 1.**

- (1) Ovim Pravilnikom uređuju se pitanja vezana uz izradu i obranu završnog rada na sveučilišnim preddiplomskim studijima na Rudarsko-geološko-naftnom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: RGN fakultet).

#### **Članak 2.**

- (1) Preddiplomski studij završava izradom i uspješnom javnom obranom završnog rada.
- (2) Završni rad upisuje se na početku završne akademske godine u kojoj se, zajedno s ostalim upisanim predmetima i već ranije položenim predmetima na preddiplomskom studiju, stječe ukupno najmanje 180 ECTS bodova.

### **Teme za završni rad i zahtjev za odobrenje teme**

#### **Članak 3.**

- (1) Opseg teme završnog rada mora biti takav da se može obraditi najkasnije za mjesec dana.
- (2) Završnim radom student treba dokazati sposobnost inženjerskog rada pri rješavanju srednje složenih zadataka.
- (3) Tema završnog rada zadaje se iz područja djelatnosti mentora, vezano za odgovarajući preddiplomski studij (rudarstvo, geološko inženjerstvo ili naftno rudarstvo).

#### **Članak 4.**

- (1) Teme za završne radove s kratkim opisom očekivanih rezultata rada nastavnici upisuju u ISVU sustav najkasnije do početka ljetnog semestra svake akademske godine. Svaki nastavnik upisuje najmanje tri teme.
- (2) Sve teme upisane u ISVU sustav studentska referada objedinjuje u popis tema za završne radove, te objavljuje na mrežnim stranicama RGN-fakulteta i na oglasnoj ploči studentske referade.
- (3) Pristupnici preddiplomskom završnom ispitu putem studentske referade podnose *Zahtjev za odobrenje teme završnog rada i imenovanje voditelja Povjerenstvu za preddiplomske ispite* odgovarajućeg studija najkasnije do kraja travnja tekuće akademske godine. Pristupnici prije podnošenja ovog zahtjeva obavljaju konzultacije s potencijalnim mentorom u smislu njegove suglasnosti.
- (4) Pristupnici završnom preddiplomskom ispitu moraju prije podnošenja zahtjeva imati minimalno 140 ECTS bodova.
- (5) *Povjerenstvo za preddiplomske ispite* donosi odluku o podnesenom *Zahtjevu za odobrenje teme završnog rada i imenovanje voditelja* u roku od 14 dana, uz suglasnost prodekana za nastavu i studente.

### **Odbor za preddiplomske i diplomatske ispite**

#### **Članak 5.**

- (1) *Odborom za preddiplomske i diplomatske ispite* predsjedava prodekan za nastavu i studente.
- (2) Članovi *Odbora za preddiplomske i diplomatske ispite* su predsjednici i tajnici *Povjerenstava za preddiplomske i diplomatske ispite*. *Odbor za preddiplomske i diplomatske ispite* predlaže postupke, procedure, rokove, upute i pravilnike u vezi s izradom i obranom završnih i diplomatskih radova.

## Povjerenstvo za preddiplomske ispite

### Članak 6.

- (1) Fakultetsko vijeće imenuje *Povjerenstvo za preddiplomske ispite* za svaki preddiplomski studij na rok od dvije (2) godine.
- (2) *Povjerenstvo za preddiplomske ispite* čine predsjednik, zamjenik predsjednika, tajnik i zamjenik tajnika. Predsjednik i zamjenik predsjednika imenuju se iz redova nastavnika RGN fakulteta.
- (3) Za tajnika i zamjenika tajnika može biti imenovan nastavnik ili suradnik RGN fakulteta.
- (4) Postupak obrane završnog rada provodi *Povjerenstvo za preddiplomske ispite* odgovarajućeg preddiplomskog studija.
- (5) *Zadaće Povjerenstva za preddiplomske ispite su:*
  - objava rokova za obranu završnih radova početkom akademske godine;
  - odobravanje izvanrednih rokova za obranu završnih radova;
  - odobrenje teme završnog rada i imenovanje voditelja;
  - imenovanje povjerenstava za ocjenu i obranu završnih radova na prijedlog voditelja.

## Povjerenstvo za ocjenu i obranu završnog rada

### Članak 7.

- (1) *Povjerenstvo za ocjenu i obranu završnog rada* pregledava, prihvaća i ocjenjuje završni rad te njegovu obranu.
- (2) *Povjerenstvo za ocjenu i obranu završnog rada* sastoji se od tri člana (voditelj i dva člana), koji se imenuju iz redova nastavnika RGN-fakulteta i sveučilišnih nastavnika izvan RGN-fakulteta.
- (3) Najmanje dva člana *Povjerenstva za ocjenu i obranu završnog rada* moraju biti sa RGN-fakulteta.
- (4) U *Povjerenstvo za ocjenu i obranu završnog rada* može se imenovati i dodatni član koji je u znanstvenom i/ili suradničkom zvanju ili dodatni član izvan RGN-fakulteta, koji nema znanstveno-nastavno, znanstveno ili suradničko zvanje, a značajno je pridonio izradi završnog rada, no bez prava ocjenjivanja.

## Izrada i obrana završnog rada

### Članak 8.

- (1) Izradu završnog rada student može započeti nakon što mu je *odobrena tema završnog rada i imenovan voditelj*.
- (2) O tijeku izrade završnog rada student redovito izvještava mentora ili suradnika kojeg odredi mentor.
- (3) Pristupnik završnom ispitu dužan je predati indeks studentskoj referadi najkasnije 10 dana prije termina za obranu završnog rada.
- (4) Studentska referada provjerava je li pristupnik ispunio sve uvjete pristupanja preddiplomskom ispitu (obrani završnog rada).
- (5) Uvjeti za pristupanje preddiplomskom ispitu su:
  - položeni svi ispiti propisani studijskim programom;
  - obavljene sve ostale studijske obveze;
  - odslušana obrana jednog završnog rada;
  - završni rad prihvaćen od Povjerenstva za ocjenu i obranu završnog rada.

### Članak 9.

- (1) Voditelj ili mentor završnog rada u pravilu je nastavnik RGN fakulteta.
- (2) Mentor može biti i osoba izvan RGN fakulteta izabrana u znanstveno-nastavno zvanje, ali se u tom slučaju uz prvog mentora imenuje i drugi mentor koji je nastavnik RGN fakulteta.
- (3) Mentor može odrediti suradnika u suradničkom zvanju asistent ili viši asistent koji će pomagati studentu pri izradi završnog rada i kojeg će student izvještavati o tijeku izrade završnog rada. U tom slučaju se u završnom radu to evidentira s „Pomagao pri izradi završnog rada“ na stranici s ostalim podacima o završnom radu.

### Članak 10.

- (1) Završni rad pregledavaju svi članovi *Povjerenstva za ocjenu i obranu završnog rada*. Nakon pregleda i prihvaćanja završnog rada od strane svih članova *Povjerenstva za ocjenu i obranu završnog rada*, pristupnik predaje nevezani završni rad tajniku *Povjerenstva za preddiplomske ispite*, najkasnije deset dana prije zakazanog termina obrane završnog rada.

- (2) Tajnik *Povjerenstva za preddiplomske ispite* pregledava završni rad u smislu ispunjavanja tehničkih uzanci sukladno *Uputama o izradi završnog rada*.
- (3) Nakon što tajnik *Povjerenstva za preddiplomske ispite* pregleda i prihvati završni rad, pristupnik predaje završni rad uvezan u najmanje tri primjerka. Primjerak trećeg člana *Povjerenstva za ocjenu i obranu završnog rada* nakon obrane pohranjuje se u knjižnicu RGN fakulteta.

#### **Članak 11.**

- (1) Pristupnik brani rad pred *Povjerenstvom za ocjenu i obranu završnog rada*.
- (2) Postupak obrane završnog rada vodi *Povjerenstvo za preddiplomske ispite*.

#### **Članak 12.**

- (1) Završni rad piše se i brani na hrvatskom jeziku.
- (2) *Povjerenstvo za preddiplomske ispite* može, na temelju zahtjeva kandidata i uz suglasnost mentora, odobriti pisanje i obranu završnog rada i na jednom od svjetskih jezika. Tim jezikom trebaju vladati mentor i svi članovi *Povjerenstva za ocjenu i obranu završnog rada*.

#### **Članak 13.**

- (1) Završni rad predaje se i brani u semestru u kojem je upisan.
- (2) Student koji ne obrani završni rad ponovo ga upisuje u sljedećoj akademskoj godini i ponavlja postupak odobravanje teme i imenovanja mentora.

#### **Članak 14.**

- (1) Obrana završnog rada je javna.
- (2) Obrana završnog rada sastoji se od usmenog prikaza završnog rada i provjere znanja. Cijeli postupak obrane završnog rada u pravilu traje najviše 30 minuta.
- (3) Provjera znanja vezana je uz tematiku završnog rada, a pitanja kandidatu postavljaju članovi *Povjerenstva za ocjenu i obranu završnog rada*.
- (4) Pitanja kandidatu osim članova *Povjerenstva za ocjenu i obranu završnog rada* mogu postavljati i ostale osobe nazočne obrani, u pisanom obliku i putem *Povjerenstva za preddiplomske ispite*.

## **Ocjena završnog rada**

#### **Članak 15.**

- (1) Svaki član *Povjerenstva za ocjenu i obranu završnog rada* ocjenjuje i završni rad i njegovu obranu.
- (2) Konačna ocjena završnog rada i njegove obrane određuje se kao srednja vrijednost ocjena članova *Povjerenstva za ocjenu i obranu završnog rada*, a utvrđuje se bez prisutnosti pristupnika i publike. Ocjena završnog rada i ocjena obrane rada objavljuju se pristupniku neposredno nakon njihovog donošenja uz prisustvo kandidata i publike.
- (3) Ukoliko je većina ocjena obrane završnog rada članova *Povjerenstva za ocjenu i obranu završnog rada* negativna, student nije položio ispit i mora ponovo pristupiti završnom ispitu. Ukoliko student ne položi ispit i na ponovljenoj obrani mora ponovo upisati završni rad.
- (4) Završni rad može se upisati najviše dvaput.
- (5) Iznimno, upis završnog rada po treći puta, a na temelju pisanog i obrazloženog zahtjeva studenta i pribavljenog pisanog mišljenja mentora, može odobriti samo Fakultetsko vijeće.
- (6) Student koji ne obrani završni rad upisan po treći puta, gubi pravo završetka studija kojeg je upisao na RGN fakultetu.

#### **Članak 16.**

- (1) Uputama za izradu završnog rada reguliraju se sva pravila vezana uz oblik i sadržaj završnog rada, rokove izrade i predaje, te ostala pitanja bitna za završetak preddiplomskog sveučilišnog studija.
- (2) Upute su dostupne putem studentske referade i mrežne stranice RGN fakulteta.

#### **Članak 17.**

Ovaj Pravilnik primjenjivat će se od akademske godine 2011./2012. Izvornik Pravilnika pohranjen je u tajništvu RGN fakulteta.

KLASA:012-03/11-01/1  
UR.BR.251-70-01-11-1  
U Zagrebu, 25. ožujka 2011.

Dekanica:

Prof. dr. sc. Biljana Kovačević Zelić

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči i na web stranici Fakulteta ([www.rgn.hr](http://www.rgn.hr)) dana 31. ožujka 2011.

Tajnica Fakulteta:

Nataša Vugrinec Kalmar, dipl. iur.