



RGNF

Sveučilište u Zagrebu
Rudarsko-geološko-naftni fakultet
HR-10002 Zagreb
Pierottijeva 6, p.p. 390



KLASA: 406-02/22-01/10
URBROJ: 251-70-08-21-11
U Zagrebu, 26.05.2022

POZIV NA DOSTAVU PONUDA U PREDMETU NABAVE:

Nabava računalne opreme – II Postupak

Evidencijski broj nabave: 1-JN/2022

Zagreb, svibanj 2022.g.

TEL:
centrala: 01/553-5700
ured dekana: 01/553-5702
računovodstvo: 01/553-5704
FAX: 01/4836-051
MB: 03207005
OIB: 99534693762
IBAN:
HR2823600001101303431
URL: <http://www.rgn.hr>
E-MAIL: dekanat@rgn.hr



1. OPĆI PODACI

1.1. Naziv naručitelja:

Sveučilište u Zagrebu, Rudarsko-geološko-naftni fakultet, Pierottijeva 6, 10002 Zagreb
Matični broj: 03207005
OIB: 99534693762
Telefonski broj: 01/ 5535-735
Internetska adresa: www.rgn.hr

1.2. Služba i osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:

Služba nabave: Ksenija Bašnec Vuković

Broj telefona: 01/ 5535-735
Adresa elektroničke pošte: ksenija.basnec-vukovic@rgn.hr
ines.strok@rgn.hr

Kontakt osoba za pravni dio: Nataša Vugrinec Kalmar, dipl.iur.

Broj telefona: 01/ 5535-703
Adresa elektroničke pošte: tajnica@rgn.hr

Kontakt osoba za tehnički dio dokumentacije za nadmetanje:

Marijan Galjar

Broj telefona: 01/ 5556-239
Adresa elektroničke pošte: marijan.galjar@rgn.hr

Svi zahtjevi, dodatne informacije, objašnjenja kao i svi upiti u vezi ovog Poziva na dostavu ponuda mogu se postavljati i dostavljati najkasnije **tijekom četvrtog dana** prije roka određenog za dostavu ponuda iz ovog Poziva za dostavu ponuda isključivo pisanim putem na e-mail adresu navedenu u ovoj točki Poziva za dostavu ponuda. U tom slučaju, svi odgovori ukoliko su pravodobno zatraženi od strane gospodarskog subjekta, biti će dostavljeni na raspolaganje najkasnije **tijekom drugog dana** prije roka određenog za dostavu ponuda svim gospodarskim subjektima kojima je zahtjev za dostavu ponuda poslan te će biti i objavljeni na mrežnoj stranici Naručitelja gdje je objavljen i Poziv za dostavu ponuda – www.rgn.hr.

1.3. Postupak i način nabave: Jednostavna nabava

Naručitelj provodi nabavu predmetne usluge čija je godišnja procijenjena vrijednost do 200.000,00 kn bez PDV-a, te u skladu s odredbom čl. 12. st. 1. ZJN 2016.

1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima naručitelj ne smije sklapati ugovore u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podizvoditelja odabranom ponuditelju.

1. **Moj san d.o.o.**, Zagreb, Horvatovac 86, OIB:65737801600
2. **Proin 21 d.o.o.**, BiH, Ljubotići 137, Široki Brijeg
3. **Dinarakamen d.o.o.**, BiH, Ljubotići 137, Široki Brijeg
4. **VeLingua**, obrt za usluge prevođenja, Zagreb, Našička ulica br. 2, MB: 97734209
5. **Marsa d.o.o.**, Zagreb, Korčulanska 3F, OIB: 34476408800
6. **SEEU d.o.o.**, Zagreb, Klenovnička 23, OIB: 37662488844



7. **Geoprospekt d.o.o.**, Sesvete, Krasnjanska 50, OIB: 14684431497
8. **Termogea j.d.o.o.**, Zagreb, Lanište 24, OIB: 29682756158
9. **Geothermal International Adria d.o.o.**, Ivanečko Naselje 1D, OIB 70160890895
10. **TRIMODO D.O.O.**, Prijateljeva cesta 12, 8210 Trebnje, Slovenia, Registarski broj: 5033411000, Porezni broj: SI85524310
11. **SPOSITI D.O.O.**, Crvenog Križa 31, 10 000 Zagreb, OIB 68148668790
12. **RUDAR PROJEKT d.o.o.**, Pakoštanska 5, 10000 Zagreb, Hrvatska, OIB: 54225962433

1.5. Evidencijski broj nabave: 1-JN/2022

CPV: 30230000-0 Računalna oprema

1.6. Vrsta ugovora (roba, radovi ili usluge)

Nabava robe - ugovor o nabavi robe

1.7. Opis, predmeta nabave i tehničke specifikacije

Predmet nabave je Računalne opreme za potrebe Rudarsko-geološko-naftnog fakulteta, a sve prema Ponudbenom troškovniku i tehničkoj specifikaciji koji se nalaze u **Prilogu 1 i Prilogu 2** ovog Poziva na dostavu ponuda i njegov su sastavni dio.

Predmet nabave podijeljen je na slijedeće grupe:

- **Grupa A:** Računalna oprema (Prijenosna računala)
- **Grupa B:** Računalna oprema (Stolna računala)
- **Grupa C:** Računalna oprema (Monitori)

Zainteresirani ponuditelji mogu poslati ponudu za jednu, više ili sve grupe.

1.8. Količina predmeta nabave

Točna količina predmeta nabave definirana je u **Prilogu 1** Ponudbeni troškovnik.

1.9. Troškovnik

Ponudbeni Troškovnik sastavni je dio ovog Poziva na dostavu ponuda (**Prilog 1.**), mora biti ispunjen u cijelosti, te ovjeren potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuditelja.

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku, bez mijenjanja stavki troškovnika i ispravljanja izvornog teksta i količina. Troškovnik mora biti potpisan i ovjeren od strane ponuditelja. Popunjeni troškovnik ovog Poziva bit će prilog budućeg ugovornog odnosa između naručitelja i odabranog ponuditelja.

Ponuditelj je dužan upisati naziv proizvođača ponuđenog proizvoda/artikla i tip/model ponuđenog proizvoda/artikla.

Naziv i oznaka ponuđenog proizvoda, odnosno modela proizvoda kao i naziv proizvođača upisanih u Troškovniku moraju biti istovjetni nazivu i oznaci proizvoda te nazivu proizvođača i:

- na svakom isporučenom računalu i računalnoj opremi,
- na kutiji ili drugom izvornom tvorničkom pakiranju proizvoda,
- na priloženoj potvrdi (deklaraciji) proizvođača za taj proizvod, odnosno model proizvoda,
- u priloženom jamstvenom listu uz isporučeni proizvod.



Kvaliteta predmeta nabave određena je tehničkom specifikacijom pojedine vrste ili podvrste predmeta nabave.

Ponuditelj je obavezan jamčiti da ponuđeni uređaji nisu štetni po zdravlje i ne ugrožavaju sigurnost korisnika i drugih osoba, niti su štetni za drugu elektroničku opremu u blizini.

U svrhu navedenog, ponuditelj je obavezan uz svaki proizvod dostaviti odgovarajuću deklaraciju (naljepnica na kutiji proizvoda).

1.10. Tehničke specifikacije:

Predmet nabave detaljno je opisan u Tehničkoj specifikaciji koja se nalazi u Prilogu 2. ovog Poziva na dostavu ponuda, mora biti ispunjen u cijelosti te ovjeren potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuditelja.

Naručitelj ne dopušta podnošenje alternativnih ponuda.

Ponuditelji su obavezni dostaviti kataloge i/ ili prospekte ponuđenog proizvoda kojim se nedvojbeno dokazuje zatražena karakteristika, a da naručitelj može prepoznati da ponuđeni proizvod odgovara navedenoj u specifikaciji. Katalogi i/ili prospekti osim na hrvatskom mogu biti i na engleskom jeziku, ostali jezici moraju biti prevedeni s ovjerenim prijevodom od sudskog tumača na hrvatski jezik.

Objašnjenja uz termine u uvjetima garancija:

- "pick-up and return" znači da će ponuditelj o svom trošku preuzeti od korisnika neispravan uređaj, odnijeti ga u servis i vratiti korisniku.
- "Parts-Labour-Onsite" znači poseban uvjet za dijelove (Parts), za rad (Labour) i otklanjanje kvarova i zamjenu dijelova na adresi korisnika (Onsite). Brojke označavaju duljinu i postojanje garantnog roka (0 znači da taj dio nije uključen u garanciju).

Jamstveni rok mora obuhvaćati slijedeće:

- jamstvo za isporučenu robu u trajanju, opsegu i uvjetima predviđenim jamstvom proizvođača robe počinje teći od dana isporuke robe potvrđene otpremnicom/dostavnicom
- otklanjanje svih nedostataka i kvarova na isporučenoj robi za vrijeme jamstvenog roka na mjestu isporuke ili na mjestu uobičajenog korištenja računala ili računalne opreme („on-sight“), o trošku ponuditelja. Računala ili računalnu opremu koju nije u mogućnosti popraviti na mjestu uobičajenog korištenja, odnosno na mjestu isporuke, odabrani ponuditelj će o svome trošku odvesti u servis i popravljeno vratiti iz servisa. Rok za otklanjanje nedostataka i kvarova sukladno jamstvu treba biti ispoštivan, a ukoliko nije moguće otkloniti kvar, uređaj treba zamijeniti robom minimalno istih tehničkih karakteristika određenih uvjetima i zahtjevima navedenim ovom dokumentacijom za nadmetanje
- vrijeme odaziva na kvar, (reklamacija u jamstvenom roku), u roku od 24 sata radnim danom od pisanog poziva Naručitelja, uključivo i mail poruke Naručitelja
- provjeru stanja popravka računala ili računalne opreme koju je ponuditelj preuzeo, posebice u pogledu očekivanog vremena dovršetka i povrata;
- ponuditelj je obavezan dostaviti podatke o osobama i kontaktima, koje će korisnik kontaktirati u slučaju nedostatka ili kvara na robi, s tim da te osobe moraju biti dostupne korisniku radnim danom u uredovno vrijeme, (8:00-16:00), kroz cijelo razdoblje trajanja jamstvenoga roka.

Isporučena računala i računalna oprema moraju biti novi, u tvorničkome pakiranju i neraspakirani, s korisničkom uputom na hrvatskome jeziku. Isporučena računala i računalna oprema ili njihovi sastavni dijelovi ne smiju biti obnovljeni (reparirani).

Odabrani ponuditelj dužan je računala isporučiti s predinstaliranim operacijskim sustavom, ili priložiti instalacijske medije ako je tako navedeno tehničkom specifikacijom naručitelja.



Ponuditelj je dužan u okviru svoje ponude dostaviti Izjavu potpisanu i ovjerenu od strane ovlaštene osobe gospodarskog subjekta o jamstvu i uvjetima jamstva – Ponuditelj se obvezuje da će za sve proizvode za koje uobičajeno izdaje jamstveni list isti i izdati, sukladno rokovima jamstva navedenim u specifikaciji-troškovniku, a tamo gdje nije navedeno, traže se minimalno jamstva sukladno jamstvima proizvođača opreme.

Kod isporuke potrebno je uz računalo dostaviti potvrdu o produljenom jamstvu proizvođača. Kod isporuke naručenih stolnih računala potrebno je uz računalo dostaviti potvrdu o produljenom jamstvu proizvođača, (za brend računala) ili ovjereno jamstvo isporučitelja.

1.2. Mjesto isporuke robe

Odabrani ponuditelj obvezuje se robu koja je predmet nabave isporučiti na lokaciju Naručitelja: Rudarsko-geološko-naftni fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Pierottijeva 6, 10002 Zagreb, fco prostorije Naručitelja, **informatičkoj službi CIP-a.**

1.3. Rok isporuke robe

Odabrani ponuditelj obvezuje se da će predmetnu robu isporučiti na adresu Naručitelja po zaključenju ugovora u roku od 20 radnih (dvadeset) dana od dana primitka pisane narudžbe.

Isporuku robe moguće je izvršiti samo radnim danom, tijekom radnog vremena naručitelja. U rok za dostavu, računaju se samo radni dani. Blagdani i neradni dani (subote i nedjelje) ne računaju se u navedeni rok. Rok isporuke robe računa se od trenutka zaprimanja pisanog zahtjeva / narudžbe na dokaziv način.

1.4. Procijenjena vrijednost nabave

199.900,00 kn bez PDV-a

U ovom postupku 55.700,00 bez PDV-a (grupa A: 41.500,00; grupa B: 12.500,00, grupa C: 1.700,00)

1.5. Kriterij za odabir ponude

Najniža cijena

1.6. Cijena ponude

Cijena ponude piše se brojkama, u kunama i izražava se za cjelokupan predmet nabave. Cijena ponude je nepromjenjiva i mora biti iskazana u apsolutnom iznosu.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednosti (PDV), moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

3. Kriteriji za kvalitativni odabir ponuditelja

3.1. Osnove za isključenje ponuditelja

Naručitelj će **isključiti** ponuditelja iz postupka jednostavne nabave ako utvrdi da je:



3.1.1. gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:

- a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (Kaznenog zakona)
 - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
- b) korupciju, na temelju
- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
 - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
- c) prijevaru, na temelju
- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
 - članka 224. (prijevara) i članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
 - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
 - pranje novca (članak 279.) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12),
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
 - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

ili

3.1.2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja



odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz čl.251.st.1. točke 1. podtočaka od a) do f). ZJN 2016. i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Javni naručitelj isključit će gospodarski subjekt u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. točaka 1. i 2. ZJN 2016.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja popunjeni ponudbeni list.

3.1.3. Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka jednostavne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt **nije ispunio** obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- a) u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili
- b) u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja popunjeni ponudbeni list.

3.2. Način dokazivanja nepostojanja osnova za isključenje gospodarskog subjekta:

- a) Kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.1. i 3.1.2. ovog Poziva za dostavu ponuda, naručitelj će prihvatiti:
 - izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće,
 - jednakovrijedan dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.
- b) kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.3. ovog Poziva za dostavu ponuda, naručitelj će prihvatiti: potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja.

Ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene točkama 3.1.1., 3.1.2., i 3.1.3. ovog Poziva, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

U skladu s članka 20. stavka.10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave, izjavu iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. ZJN 2016 može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt



i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

4. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti ponuditelja)

Gospodarski subjekt u ovom postupku jednostavne nabave mora dokazati:

Gospodarski subjekt u ovom postupku jednostavne nabave mora dokazati:

- sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

4.1.1. Ponuditelj mora dokazati: upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvatom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra u državi članici njegovog poslovnog nastana, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja popunjeni ponudbeni list.

5. JAMSTVA

5.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obavezan u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice ("Narodne novine", broj: 115/12, 82/17) u iznosu od:

Grupa A: 1.245,00

Grupa B: 375,00

Grupa C: 51,00

bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29. stavka 2. Zakona o obveznim odnosima ("Narodne novine", broj: 35/05, 41/08, 125/11, 78/15 i 29/18).

Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnost ponude u sljedećim slučajevima:

- odustajanje ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016,
- neprihvatanje ispravka računске greške,
- nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje ugovora,
- odbijanje potpisivanja ugovora

Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditelju izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja ugovora.

Naručitelj kao opciju dozvoljava i uplatu Ponuditelja - novčani polog u traženom iznosu.

Ukoliko ponuditelj kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza daje novčani polog u odgovarajućem iznosu, novčani polog uplaćuje se na račun RGN Fakulteta kod Zagrebačke banke d.d.:



IBAN: HR2823600001101303431
SWIFT CODE: ZBAHR2X
model: HR00, poziv na broj: OIB uplatitelja.

Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza, te navesti naziv postupka nabave i evidencijski broj nabave Naručitelja.

Ukoliko se Ponuditelj javlja na više grupa dozvoljeno je predati jedno jamstvo.

5.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Ponuditelj je obvezan u slučaju odabira njegove ponude, dostaviti zadužnicu/bjanko zadužnicu na ime jamstva za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza, u iznosu od 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora bez PDV-a, koja treba biti potvrđena od strane javnog bilježnika i popunjena sukladno Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice, (Narodne novine broj 115/12 i 82/17) ili Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine broj 115/12 i 82/17), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29. stavka 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj: 35/05, 41/08, 125/11, 78/15 i 29/18)

Bjanko zadužnica za uredno ispunjenje ugovora predaje se odmah prilikom potpisa ugovora.

Naručitelj kao opciju dozvoljava i uplatu Ponuditelja - novčani polog u traženom iznosu. Ukoliko ponuditelj kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza daje novčani polog u odgovarajućem iznosu, novčani polog uplaćuje se na račun RGN Fakulteta kod Zagrebačke banke d.d.:

IBAN: HR2823600001101303431
SWIFT CODE: ZBAHR2X
model: HR00, poziv na broj: OIB uplatitelja.

Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza, te navesti naziv postupka nabave i evidencijski broj nabave Naručitelja.

5.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Odabrani ponuditelj s kojim će biti sklopljen ugovor o nabavi dostaviti će jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, za slučaj da u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Navedeno jamstvo je Isporučitelj obvezan dostaviti prije plaćanja po zadnjem računu za isporučenu robu temeljem sklopljenog ugovora, na iznos od 10% vrijednosti svih izvršenih isporuka bez PDV-a.

Jamstvo se dostavlja u obliku bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice.

Umjesto dostavljanja bjanko zadužnice ponuditelj **ima mogućnost** dati novčani polog u traženom



iznosu. Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje na žiro račun Naručitelja:

Sveučilište u Zagrebu – Rudarsko-geološko-naftni fakultet
10 002 Zagreb, Pierottijeva 6
BANKA : Zagrebačka banka
IBAN: HR2823600001101303431
SWIFT CODE:ZABHR2X
Model: HR00, poziv na broj: OIB uplatitelja

Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, navesti naziv postupka nabave i evidencijski broj nabave naručitelja. Dokaz o uplati novčanog pologa odabrani ponuditelj je dužan dostaviti najkasnije prije plaćanja po zadnjem računu, na adresu naručitelja.

6. Podaci o ponudi

6.1. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog poziva na dostavu ponuda. Ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst poziva na dostavu ponuda. Ponuda se predaje u izvorniku, u papirnatom obliku, u zatvorenoj omotnici, potpisana od strane odgovorne osobe ponuditelja/u slučaju zajednice ponuditelja naziv člana zajednice ponuditelja, te ime i prezime osobe /osoba ovlaštenih za potpisivanje ponude).

6.1.1. Ponuda sadrži:

1. Sadržaj ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj je obvezan u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.
2. Potpisan i ovjeren popunjeni ponudbeni list ispunjen na način propisan ovom dokumentacijom
3. Ispunjen, potpisan i ovjeren ponudbeni troškovnik Prilog 1., popunjen sukladno traženim ovim pozivom i postavljenim zahtjevima naručitelja, u pisanom obliku
4. Ispunjen, potpisan i ovjeren Prilog 2 – tehnička specifikacija, u pisanom obliku
5. Izjavu potpisanu i ovjerenu od strane ovlaštene osobe gospodarskog subjekta o jamstvu i uvjetima garancije
6. Jamstvo za ozbiljnost ponude

6.1.2. Način izrade ponude

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova, a ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.



Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova (npr. jamstvenikom – vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom preko koje je otisnut pečat ponuditelja na način da isti obuhvaća dio posljednje strane ponude i dio pričvršćene naljepnice).

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalogi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

6.1.3. Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici, u roku za dostavu, na adresu naručitelja:

**Rudarsko-geološko-naftni fakultet Sveučilišta u Zagrebu,
Pierottijeva 6, 10002 Zagreb,
Dekanat,**

Pisarnica/urudžbeni zapisnik.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja/članova zajednice ponuditelja
- evidencijski broj nabave,
- naziv predmeta nabave na koji se ponuda odnosi
- naznaka «NE OTVARAJ»

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

6.1.4. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude ili od nje odustati.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

6.2. Način određivanja cijene ponude

Cijena treba biti izražena u hrvatskim kunama, brojkama, iskazana na način kako je traženo u ponudbenom listu. U cijenu ponude moraju biti uračunati **svi troškovi i popusti**, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave. Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti vrijednost ugovora.



Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

6.3. Valuta ponude

Cijena ponude izražava se u hrvatskim kunama.

6.4. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Naručitelj je u ovom postupku nabave odredio samo cijenu kao kriterij za odabir, odnosno cijeni kao kriteriji je dodijelio 100% značaja.

6.5. Jezik i pismo

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Iznimno, dio popratne dokumentacije može biti i na drugom jeziku, ali se u tom slučaju obvezno prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen.

6.6 Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 60 od dana isteka roka za dostavu ponuda.

7. Ostale odredbe

Naručitelj može, prije donošenja odluke, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od tri dana, dostavi ažurirane popratne dokumente tražene u točki 3. i 4. u originalu ili ovjerenoj preslici, ne starije od dana slanja Poziva na dostavu ponuda.

Ukoliko ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu po traženje naručitelja ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava tražene uvjete, javni naručitelj obavezan je odbiti ponudu tog ponuditelja te na isti način postupiti u odnosu na ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

8. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda

Svaka pravodobno dostavljena ponuda upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, ona se upisuje u upisnik o zaprimanju ponuda, te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Ponuda se u tom slučaju smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune ponude.

Na omotnici ponude naznačuje se datum i vrijeme zaprimanja, te redni broj ponude prema redoslijedu zaprimanja.

Kada ponuditelj neposredno dostavlja ponudu, izmjenu i/ili dopunu ponude, odnosno pisanu izjavu o odustajanju od dostavljene ponude, naručitelj mu je obavezan o tome izdati potvrdu.



Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentira kod naručitelja kao zakašnjela ponuda, obilježava se kao zakašnjela, te neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

Ponuda bez obzira na način dostave mora biti dostavljena i zaprimljena najkasnije do

07.06.2022. godine. do 12,00 sati.

Otvaranje ponuda nije javno.

9. Rok donošenja odluke o odabiru

Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju je 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

10. Sklapanje ugovora

Naručitelj će po donošenoj Odluci o odabiru od odabranog ponuditelja pozivom zatražiti potpis ugovora. Ugovor će se sačiniti sukladno uvjetima iz predmetne dokumentacije i ponude odabranog Ponuditelja, a zaključiti će se nakon dostave obavijesti o odabiru. Rok za potpis ugovora je tri (3) dana od dana zaprimanja poziva. U slučaju da se ponuditelj ne odazove na potpis ugovora u navedenom roku, naručitelj može u roku trajanja valjanosti ponude naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude.

11. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Naručitelj se obvezuje da će naručenu i preuzetu robu platiti ponuditelju virmanom na žiro račun nakon isporuke, u roku od 30 dana od dana uredno ispostavljenog e-računa od strane ponuditelja. Računu moraju biti priložene potpisane dostavnice/otpremnice od strane Naručitelja.

DEKAN



Izv.prof.dr.sc. Vladislav Brkić



Sveučilište u Zagrebu
RUDARSKO
GEOLOŠKO
NAFTNI FAKULTET



PONUDBENI LIST

Naziv i sjedište naručitelja:	Sveučilište u Zagrebu, Rudarsko-geološko-naftni fakultet Pierottijeva 6, 10002 Zagreb MB: 0327005 OIB: 99534693762
Predmet nabave:	Evidencijski broj nabave: 1-JN/2022 Nabava računalne opreme II postupak
Datum ponude	Broj Ponude Za grupu:

Zajednica ponuditelja (zaokružiti)	DA ¹	NE
Naziv ponuditelja / članova zajednice gospodarskih subjekata		
Sjedište i adresa ponuditelja/nositelja zajedničke ponude		
Adresa za dostavu pošte:		
Adresa e-pošte:		
OIB ² :		
Poslovna banka		
Broj računa /IBAN:		
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE
Sudjelovanje podizvoditelja (zaokružiti)	DA ³	NE
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora		
Kontakt osoba ponuditelja/ člana zajednice ponuditelja ovlašten za komunikaciju s naručiteljem		



OSNOVE POVEZANE S KAZNENIM PRESUDAMA Da li je sam gospodarski subjekt ili neka osoba koja je član njegova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koja u njemu ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora osuđena pravomoćnom presudom, (osnovom članka 251. Zakona o javnoj nabavi) utvrđene su sljedeće osnove za isključenje: iz jednog od prethodno navedenih razloga, presudom donesenom prije najviše pet godina ili u kojoj se i dalje primjenjuje razdoblje isključenja utvrđeno izravno u presudi?	DA NE
OSNOVE POVEZANE S PLAĆANJEM POREZA ILI DOPRINOSA ZA SOCIJALNO OSIGURANJE Je li gospodarski subjekt ispunio sve svoje obveze plaćanja poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje u zemlji u kojoj ima poslovni nastan i u državi članici javnog naručitelja ili naručitelja ako se razlikuje od zemlje poslovnog nastana?	DA NE
Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti Da li je gospodarski subjekt upisan u odgovarajuće strukovne ili obrtne registre koji se vode u državi članici njegova poslovnog nastana	DA NE
Broj telefona	Broj faksa

Cijena ponude:

Cijena ponude:	
PDV:	
Ukupna cijena ponude s pdv-om:	

- 1 U slučaju zajednice gospodarskih subjekata/zajedničke ponude popuniti Dodatak I ponudbenom listu.
- 2 Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.
- 3 U slučaju sudjelovanja podizvođitelja popuniti Dodatak II ponudbenom listu.

Rok valjanosti ponude: 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene



ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Datum _____

ZA PONUDITELJA:

M.P. (ime i prezime ovlaštene osobe)



Dodatak I Ponudbenom listu

PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA

(priložiti samo u slučaju zajedničke ponude za svakog člana zajednice gospodarskih subjekata)

Naziv i sjedište člana zajednice gospodarskih subjekata			
Adresa člana zajednice gospodarskih subjekata			
OIB ¹		Broj računa /IBAN:	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa za dostavu pošte			
Adresa e-pošte			
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora			
Kontakt osoba ponuditelja			
Broj telefona		Broj faksa	
Dio ugovora koje će izvršiti član zajednice gospodarskih subjekata:			
Predmet, količina, vrijednost i postotni dio ugovora koji će izvršiti član zajednice gospodarskih subjekata:			

¹Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo

Datum _____

ZA ČLANA ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA:

M.P.

(ime i prezime ovlaštene osobe)



Dodatak II Ponudbenom listu

PODACI O PODIZVODITELJIMA

(priložiti samo u slučaju ako se dio ugovora o nabavi ustupa podizvoditeljima)

Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju podizvoditelja.

Naziv/tvrtka i sjedište podizvoditelja			
Skraćena tvrtka			
OIB ¹		Broj računa /IBAN:	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa za dostavu pošte			
Adresa e-pošte			
Kontakt osoba			
Broj telefona		Broj faksa	
Dio ugovora koje će izvršiti podizvoditelj:			
Predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora koji se daje u podugovor:			

¹Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

Datum _____

ZA PONUDITELJA:

M.P. (ime i prezime ovlaštene osobe)