



**RGNF**

Sveučilište u Zagrebu  
Rudarsko-geološko-naftni fakultet  
HR-10002 Zagreb  
Pierottijeva 6, p.p. 390

KLASA: 406-02/22-01/23  
URBROJ:251-70-08-22-10  
Zagreb, 07.11.2022.

**POZIV NA DOSTAVU PONUDE ZA**

**Usluge autobusnog prijevoza**

**Ev.broj : 72-JN/2022**

## 1. OPĆI PODACI

### 1.1. Naziv i sjedište naručitelja, OIB, broj telefona, internetska adresa te adresa elektronske pošte

**Naručitelj:** Rudarsko-geološko-naftni fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Pierottijeva 6, 10002 Zagreb

**OIB:** 99534693762

**Web:** [www.rgn.hr](http://www.rgn.hr)

### 1.2. Osoba ili služba zadužena za kontakt

Sve informacije vezano na predmet nabave ponuditelji mogu dobiti na adresi Naručitelja:

**Služba nabave: Ines Štok, oec.**

Broj telefona: 01/ 5535 735

Adresa elektroničke pošte: ines.strok@rgn.hr

**Kontakt osoba za pravni dio dokumentacije za nadmetanje:**

**Nataša Vugrinec Kalmar, dipl.iur.**

Broj telefona: 01/ 5535-703

Adresa elektroničke pošte: tajnica@rgn.hr

**Kontakt osoba za tehnički dio dokumentacije za nadmetanje:**

**Izv. prof.dr.sc. Borivoje Pašić**

Broj telefona: 01/ 5535-840

Adresa elektroničke pošte: borivoje.pasic@rgn.hr

Svi zahtjevi, dodatne informacije, objašnjenja kao i svi upiti u vezi ovog Poziva na dostavu ponuda mogu se postavljati i dostavljati najkasnije **tijekom četvrtog dana** prije roka određenog za dostavu ponuda iz ovog Poziva za dostavu ponuda isključivo pisanim putem na e-mail adresu navedenu u ovoj točki Poziva za dostavu ponuda. U tom slučaju, svi odgovori ukoliko su pravodobno zatraženi od strane gospodarskog subjekta, biti će dostavljeni na raspolaganje najkasnije **tijekom drugog dana** prije roka određenog za dostavu ponuda svim gospodarskim subjektima kojima je zahtjev za dostavu ponuda poslan te će biti i objavljeni na mrežnoj stranici Naručitelja gdje je objavljen i Poziv za dostavu ponuda – [www.rgn.hr](http://www.rgn.hr).

### 1.3. Postupak i način nabave: Jednostavna nabava

Naručitelj provodi nabavu predmetne usluge čija je godišnja procijenjena vrijednost do 200.000,00 kn bez PDV-a, te u skladu s odredbom čl.12. st.1. ZJN 2016, Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi NN 114/2022)

### 1.4. Procijenjena vrijednost predmeta nabave: 199.900,00

**U ovom postupku iznosi 50.000,00 kn bez pdv-a**



**1.5.** Popis gospodarskih subjekata s kojima naručitelj ne smije sklapati ugovore u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podizvoditelja odabranom ponuditelju.

1. **Moj san d.o.o.**, Zagreb, Horvatovac 86, OIB:65737801600
2. **Proin 21 d.o.o.**, BiH, Ljubotići 137, Široki Brijeg
3. **Dinarakamen d.o.o.**, BiH, Ljubotići 137, Široki Brijeg
4. **VeLingua**, obrt za usluge prevođenja, Zagreb, Našička ulica br. 2, MB: 97734209
5. **Marsa d.o.o.**, Zagreb, Korčulanska 3F, OIB: 34476408800
6. **SEEU d.o.o.**, Zagreb, Klenovnička 23, OIB: 37662488844
7. **Geoprospekt d.o.o.**, Sesvete, Krasnjanska 50, OIB: 14684431497
8. **Termogea j.d.o.o.**, Zagreb, Lanište 24, OIB: 29682756158
9. **Geothermal International Adria d.o.o.**, Ivanečko Naselje 1D, OIB 70160890895
10. **TRIMO D.O.O.**, Prijateljeva cesta 12, 8210 Trebnje, Slovenia, RegistarSKI broj: 5033411000, Porezni broj: SI85524310
11. **SPOSITIVITY D.O.O.**, Crvenog Križa 31, 10 000 Zagreb, OIB 68148668790
12. **PAROLE SANDRA** - obrt za jezične usluge, Veslačka 23, Zagreb, MB:98348116

## **1.6. Vrsta ugovora (roba, radovi ili usluge)**

Nabava usluga - ugovor o nabavi usluga

## **2. PODACI O PREDMETU NABAVE**

### **2.1. Opis predmeta nabave:**

Predmet nabave je usluga prijevoza autobusnog prijevoza s vozačem za potrebe naručitelja u skladu s iskazanim potrebama prema predmetnom troškovniku.

Ponuditelj je dužan ponuditi usluge autobusnog prijevoza s vozačem, na tražene lokacije i s traženom veličinom autobusa (brojem mjesta), u skladu s predmetnim troškovnikom.

Za izvršenje usluga autobusnog prijevoza Ponuditelj mora imati na raspolaganju tehnički ispravne autobuse, udobne, turističke klase i/ili visoke turističke klase, različitih kapaciteta (brojem mjesta).

Autobusi moraju biti opremljeni ispravnim i funkcionalnim klima uređajem, naslonom za glavu, naslonom za ruke, ugrađenim sigurnosnim pojasevima na svim sjedalima i s odgovarajućim sanitarno-higijenskim uvjetima.

Ponuditelj je dužan osigurati poštivanje svih važećih odluka, preporuka i uputa izdanih po Stožeru civilne zaštite, Hrvatskom zavodu za javno zdravstvo i drugim nadležnim tijelima za vrijeme trajanja epidemije koronavirusa COVID-19 vezano uz izvršenje i organizaciju prijevoza.

U slučaju donošenja mjera nadležnog nacionalnog ili županijskog tijela kojima bi se, zbog pandemije uzrokovane koronavirusom COVID-19, zabranilo ili ograničilo održavanje organiziranih društvenih događanja i okupljanja, te bi se isto odnosilo i na događaje za koje se nabavljaju usluge autobusnog prijevoza, Naručitelj pridržava pravo smanjiti predviđeni broj autobusa na svim ili pojedinim relacijama, odustati od prijevoza na pojedinim relacijama ili raskinuti ugovor, u kojem slučaju odabrani ponuditelj nema pravo na bilo kakvo potraživanje.

### **2.2. Vrsta, kvaliteta, opseg ili količina predmeta nabave**



Predmet nabave detaljno je specificiran u Troškovniku koji se nalazi u Prilogu ovog poziva na dostavu ponuda.

Usluga će biti naručivana sukcesivno, u skladu s potrebama Naručitelja.

**Odabrani ponuditelj se obvezuje tijekom svakog putovanja osigurati dovoljan broj vozača kako bi putovanje moglo teći u kontinuitetu, a sve sukladno dozvoljenom vremenu vožnje i obveznim odmorima vozača autobusa.**

**Odabrani ponuditelj je obvezan usluge autobusnog prijevoza izvršiti kvalitetno, pravodobno i sigurno, u skladu s odredbama Zakona o prijevozu u cestovnom prometu (NN 41/18, 98/19, 30/21, 89/21), te drugim zakonima i podzakonskim aktima kojima se regulira prijevoz putnika, po najvišim profesionalnim standardima i priznatim pravilima struke.**

### 2.3. Troškovnik

Količina predmeta nabave određena je i opisana iz priloženog troškovnika.

### 2.4. Mjesto pružanja usluge

Mjesto obavljanja usluge je prema troškovniku u prilogu. Autobusni prijevoz putnika odvijao bi se na području Republike Hrvatske i Europe.

### 2.5. Rok i način pružanja usluga

Usluga će se obavljati od dana zaključenja ugovora o nabavi predmetne usluge *do 31.12.2022.*

Naručitelj će najmanje tri dana prije svakog putovanja poslati narudžbenicu s podacima o:

- kapaciteta autobusa (broju sjedala)
- datum, mjesto (točna adresa) i vrijeme polaska i planiranog povratka
- lokaciji putovanja
- o eventualnim specifičnostima predmetnog putovanja – terena
- osobi / voditelju putovanja od strane RGN-a

Odabrani ponuditelj dužan je najkasnije 24 sata prije početka putovanja na mail osobe / voditelja zadužene za pojedinačno putovanje dostaviti kontakte vozača autobusa i preslike važećih vozačkih dozvola svih vozača koje Ponuditelj namjerava angažirati za pojedino putovanje.

## **3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

Sukladno:

3.1. članku 251. st.1. t.1., t. 2.

3.2. članku 252. st.1. t.1. i t.2. ZJN 120/16, 114/22

### **Način dokazivanja nepostojanja osnova za isključenje gospodarskog subjekta:**

Kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3. ovog Poziva naručitelj će prihvatiti



**3.1.** Izvadak kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedan dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Izjava o nekažnjavanju mora biti potpisana od strane osobe odgovorne osobe iznimno od njega/nje ovlaštene osobe, gospodarskog subjekta za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta i ne mora biti ovjerena kod javnog bilježnika, **ne starija od šest mjeseci od dana slanja poziva na dostavu ponuda.**

**3.2.** Potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, **ne starija od dana slanja poziva na dostavu ponuda.**

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Navedene odredbe odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja i sve članove zajednice gospodarskih subjekata, ako je primjenjivo. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati zamjenu subjekta na čiju se sposobnost oslonio ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

**Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja popunjeni ponudbeni list**

#### **4. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti ponuditelja)**

Gospodarski subjekt u ovom postupku nabave mora dokazati:

Gospodarski subjekt u ovom postupku nabave mora dokazati:

- sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti te
- tehničku i stručnu sposobnost.

**4.1. Ponuditelj mora dokazati: upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana**

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvatom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra u državi članici njegovog poslovnog nastana.

**Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja popunjeni ponudbeni list.**

**4.2. Važeća licencija Zajednice za prijevoz putnika u međunarodnom cestovnom prometu sukladno Zakonu o prijevozu u cestovnom prometu**



U slučaju zajednice ponuditelja ili natjecatelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju pravnu i poslovnu sposobnost iz točke 4.1. ovog poziva na dostavu ponuda, dok sposobnosti iz točke 4.2. dužan je dokazati onaj član zajednice ponuditelja koji će izvršavati ugovor ili dio ugovora.

**Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja popunjeni ponudbeni list.**

#### **4.3. Gospodarski subjekt mora dokazati da će u svrhu pružanja usluge koja je predmet nabave raspolagati s odgovarajućom vrstom i brojem autobusa.**

Kao dokaz ispunjenja ovog uvjeta sposobnosti Naručitelj će prihvatiti Izjavu odgovorne osobe iznimno od njega/nje ovlaštene osobe gospodarskog subjekta da u svrhu izvršenja ugovora:

- ima **dovoljan broj** tehničkih ispravnih autobusa, udobnih, ujednačene kvalitete, turističke klase i/ili visoke turističke klase, različitih kapaciteta (raspoloživih broja sjedala za putnike) i udovoljavaju svim uvjetima za prijevoz putnika, čime će dokazati da će biti u mogućnosti uredno izvršiti uslugu koja je predmet nabave za zadovoljenje uvjeta i potreba iskazanih troškovnikom potreba iz ovog poziva,
- navod o vozilima s kojima raspolaže u svrhu izvršenja usluga predmeta nabave, a koja sadrži popis modela, podatak o broju sjedala u svakom od vozila i registarskih oznaka autobusa s kojima raspolaže

**Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja popunjeni ponudbeni list.**

#### **4.4. Izjava odgovorne osobe iznimno od njega/nje ovlaštene osobe gospodarskog subjekta da raspolaže osobama koje posjeduju obrazovne i stručne kvalifikacije potrebne za izvršavanje traženih usluga.**

Gospodarski subjekt mora dokazati da raspolaže **dovoljnim brojem vozača** koji posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za izvršavanje predmetne usluge.

Sposobnost iz ove točke dokazuje se **izjavom gospodarskog subjekta**, koja mora biti potpisana od strane odgovorne osobe iznimno od njega/nje ovlaštene osobe te mora biti ovjerena pečatom/štambiljem.

**Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja popunjeni ponudbeni list.**

## **5. JAMSTVA**

### **5.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza**

**Ponuditelj je obvezan u slučaju odabira njegove ponude**, dostaviti zadužnicu/bjanko zadužnicu na ime jamstva za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza, u iznosu od 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora bez PDV-a, koja treba biti potvrđena od strane javnog bilježnika i popunjena sukladno Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice, ili Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice bez uvećanja, sa zakonskim zateznom kamatom po stopi određenoj sukladno Zakonu o obveznim odnosima.



## **Bjanko zadužnica za uredno ispunjenje ugovora predaje se odmah prilikom potpisa ugovora.**

### **Naručitelj kao opciju dozvoljava i uplatu Ponuditelja - novčani polog u traženom iznosu.**

Ukoliko ponuditelj kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza daje novčani polog u odgovarajućem iznosu, novčani polog uplaćuje se na račun RGN Fakulteta kod Zagrebačke banke d.d.:

IBAN: HR2823600001101303431

SWIFT CODE: ZABHR2X

model: HR00, poziv na broj: OIB uplatitelja.

Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza, te navesti naziv postupka nabave i evidencijski broj nabave Naručitelja.

### **Dokaz o uplati ponuditelj je u obvezi dostaviti prilikom potpisa ugovora.**

## **5.2. Jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti**

Potrebno je dostaviti dokaz o valjanom, važećem osiguranju prijevoznike odgovornosti za vrijeme trajanja predmetnog ugovora.

**U slučaju kada valjano osiguranje ističe prije roka navedenog u prethodnom stavku**, ponuditelj uz važeće sredstvo osiguranja mora dostaviti i **izjavu** kojom izjavljuje da će, odmah po isteku starog, sredstva osiguranja dostaviti naručitelju novo sredstvo osiguranja sa istim uvjetima.

Izjavu daje odgovorna osoba za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta iznimno od njega/nje ovlaštena osoba.

**Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja popunjeni ponudbeni list.**

## **6. PODACI O PONUDI**

### **6.1. Sadržaj i način izrade ponude**

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, potpisana od strane odgovorne osobe ponuditelja/u slučaju zajednice ponuditelja naziv člana zajednice ponuditelja, te ime i prezime osobe /osoba ovlaštenih za potpisivanje ponude). Iznimno, dio popratne dokumentacije može biti i na drugom jeziku, ali se u tom slučaju obvezno prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog poziva na dostavu ponuda. Ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst poziva na dostavu ponuda.

#### **6.1.1. Ponuda sadrži:**

1. Ponudbeni list ispunjen na način propisan ovom dokumentacijom, potpisan i ovjeren žigom, u skeniranom obliku.



2. Ponuditelj predaje ispunjen, potpisan i ovjeren Ponudbeni troškovnik, ispunjen sukladno traženim ovim pozivom i postavljenim zahtjevima naručitelja, u skeniranom obliku.

### **6.1.2. Način izrade ponude**

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuda se predaje u skeniranom obliku, u jednom pdf dokumentu, potpisan od strane odgovorne osobe ponuditelja/u slučaju zajednice ponuditelja naziv člana zajednice ponuditelja te ime i prezime osobe /osoba ovlaštenih za potpisivanje ponude.

Ponuda se zatim skenira, sprema u pdf. format i šalje Naručitelju na navedenu adresu elektroničke pošte.

### **6.2. Način određivanja cijene ponude**

Cijena treba biti izražena u hrvatskim kunama, brojkama, iskazana na način kako je traženo u ponudbenom listu. U cijenu ponude moraju biti uračunati **svi troškovi i popusti**, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

**Ukupna plaćanja bez PDV-a na temelju sklopljenog ugovora o javnoj nabavi ne smiju prelaziti vrijednost ugovora.**

### **6.3. Valuta ponude**

Cijena ponude izražava se u hrvatskim kunama.

### **6.4. Kriterij za odabir ponude**

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Naručitelj je u ovom postupku nabave odredio samo cijenu kao kriterij za odabir, odnosno cijeni kao kriteriju je dodijelio 100% značaja.

### **6.5. Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude je 30 od dana isteka roka za dostavu ponuda.

## **7. OSTALE ODREDBE**



**Naručitelj može, prije donošenja odluke, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od tri dana, dostavi popratne dokumente:**

**Točka 3.1. Poziva - Izvadak kaznene evidencije** ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedan dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Izjava o nekažnjavanju mora biti potpisana od strane osobe odgovorne osobe iznimno od njega/nje ovlaštene osobe gospodarskog subjekta za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta i ne mora biti ovjerena kod javnog bilježnika, ne starija od šest mjeseci od dana slanja poziva na dostavu ponuda.

**Točka 3.2. Poziva - Potvrdu porezne uprave** ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, ne starija od dana slanja poziva na dostavu ponuda.

**Točka 4.1. Poziva - Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar** u državi njegova poslovnog nastana, izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra u državi članici njegovog poslovnog nastana, ne stariji od dana slanja poziva na dostavu ponuda.

**Točka 4.2. Poziva - Kopija Važeće licencije Zajednice** za prijevoz putnika u međunarodnom cestovnom prometu sukladno Zakonu o prijevozu u cestovnom prometu

**Točka 4.3. Poziva** - Gospodarski subjekt mora dokazati da će u svrhu pružanja usluge koja je predmet nabave raspolagati s odgovarajućom vrstom i brojem autobusa.

Kao dokaz ispunjenja ovog uvjeta sposobnosti Naručitelj će prihvatiti Izjavu odgovorne osobe iznimno od njega/nje ovlaštene osobe gospodarskog subjekta da u svrhu izvršenja ugovora:

- ima dovoljan broj tehničkih ispravnih autobusa, udobnih, ujednačene kvalitete, turističke klase i/ili visoke turističke klase, različitih kapaciteta (raspoloživih broja sjedala za putnike) i udovoljavaju svim uvjetima za prijevoz putnika, čime će dokazati da će biti u mogućnosti uredno izvršiti uslugu koja je predmet nabave za zadovoljenje uvjeta i potreba iskazanih troškovnikom potreba iz ovog poziva,

- navod o vozilima s kojima raspolaže u svrhu izvršenja usluga predmeta nabave, a koja sadrži popis modela, podatak o broju sjedala u svakom od vozila i registarskih oznaka autobusa s kojima raspolaže.

**Točka 4.4. Poziva** - Izjava odgovorne osobe iznimno od njega/nje ovlaštene osobe gospodarskog subjekta da raspolaže osobama koje posjeduju obrazovne i stručne kvalifikacije potrebne za izvršavanje traženih usluga.



Gospodarski subjekt mora dokazati da raspolaže dovoljnim brojem vozača koji posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za izvršavanje predmetne usluge.

Sposobnost iz ove točke dokazuje se izjavom gospodarskog subjekta, koja mora biti potpisana od strane odgovorne osobe iznimno od njega/nje ovlaštene osobe, te mora biti ovjerena pečatom/štambiljem.

#### **Točka 5.2. Poziva – Važeće jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti**

Ukoliko ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurne popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava tražene uvjete, javni naručitelj obavezan je odbiti ponudu tog ponuditelja te na isti način postupiti u odnosu na ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

### **8. Datum, vrijeme, mjesto i način dostave ponuda**

Ponuda se dostavlja, u roku za dostavu, na elektroničku adresu naručitelja, osobi zaduženoj za nabavu, Ines Štok: [ines.strok@rgn.hr](mailto:ines.strok@rgn.hr)

Otvaranje ponuda održati će se istodobno s istekom roka za dostavu ponuda u prostorijama naručitelja.

Ponuda mora biti dostavljena i zaprimljena na mail adresu:

**najkasnije do**

**15.11.2022. godine do 9,00 sati.**

**Otvaranje ponuda nije javno.**

### **9. Rok donošenja odluke o odabiru**

Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju je 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

### **10. Sklapanje ugovora**

Naručitelj će po donošenju Odluci o odabiru od odabranog ponuditelja pozivom zatražiti potpis ugovora. Ugovor će se sačiniti sukladno uvjetima iz predmetne dokumentacije i ponude odabranog Ponuditelja, a zaključiti će se nakon dostave obavijesti o odabiru. Rok za potpis ugovora je tri (3) dana od dana zaprimanja poziva.

### **11. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Naručitelj će predmetnu uslugu platiti u roku od 30 dana od dana uredno ispostavljenih e-računa ponuditelja, potpisom prihvaćenog od strane Naručitelja, a nakon izvršenja usluge. Uredno izvršenje pojedinačne usluge potvrđuje se odgovarajućom pisanom specifikacijom koja treba sadržavati detalje o izvršenoj usluzi, s podacima: datum izvršenja usluge, relacija prijevoza, vrijeme polaska i dolaska, podaci o vozaču, podaci o autobusu i sl.



Specifikacija izvršene usluge prilaže se računu za plaćanje.



Sveučilište u Zagrebu  
RUDARSKO  
GEOLOŠKO  
NAFTNI FAKULTET

**DEKAN**

**Izv. prof.dr.sc. Vladislav Brkić**



## PONUDBENI LIST

<b>Naziv i sjedište naručitelja:</b>	Sveučilište u Zagrebu, Rudarsko-geološko-naftni fakultet Pierottijeva 6, 10002 Zagreb MB: 0327005 OIB: 99534693762
<b>Predmet nabave:</b>	<b>Evidencijski broj nabave: 72-JN/2022</b> <b>Usluge autobusnog prijevoza</b>
<b>Datum ponude:</b>	<b>Broj Ponude</b>

Zajednica ponuditelja (zaokružiti)

DA1

NE

Naziv ponuditelja / članova zajednice gospodarskih subjekata		
Sjedište i adresa ponuditelja/nositelja zajedničke ponude		
Adresa za dostavu pošte:		
Adresa e-pošte:		
OIB2:		
Poslovna banka		
Broj računa /IBAN:		
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE
Sudjelovanje podizvoditelja (zaokružiti)	DA3	NE
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora		
Kontakt osoba ponuditelja/ člana zajednice ponuditelja ovlašten za komunikaciju s naručiteljem		
Broj telefona	Broj faksa	



<b>OSNOVE POVEZANE S KAZNENIM PRESUDAMA</b>  Osnove za isključenje iz članka 251. st.1. t.1., t. 2. ZJN 120/16, 114/22	DA NE
<b>OSNOVE POVEZANE S PLAĆANJEM POREZA ILI DOPRINOSA ZA SOCIJALNO OSIGURANJE</b>  Osnove za isključenje iz članka 252. st.1. t.1. i t.2. ZJN 120/16, 114/22	DA NE
<b>Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti</b>  izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra u državi članici njegovog poslovnog nastana, ZJN 120/16, 114/22	DA NE
<b>Važeća licencija Zajednice za prijevoz putnika u međunarodnom cestovnom prometu</b> sukladno Zakonu o prijevozu u cestovnom prometu	DA NE
<b>Izjava gospodarskog subjekta da u svrhu izvršenja ugovora ima dovoljan broj autobusa za zadovoljenje uvjeta i potreba iskazanih troškovnikom potreba iz ovog poziva</b>	DA NE
<b>Izjava gospodarskog subjekta da raspolaže osobama koje posjeduju obrazovne i stručne kvalifikacije potrebne za izvršavanje traženih usluga.</b>  Gospodarski subjekt mora dokazati da raspolaže <b>dovoljnim brojem vozača</b> koji posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za izvršavanje predmetne usluge.	DA NE
<b>Važeće jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti</b>  Potrebno je dostaviti dokaz o valjanom osiguranju prijevozničke odgovornosti za vrijeme trajanja predmetnog ugovora.	DA NE

**Cijena ponude:**



1	Cijena ponude bez PDV-a :	
2	Osnovica za PDV 25%:	
3	Osnovica ne podliježe PDV-u:	
4	PDV 25%	
5	Ukupna cijena ponude s PDV-om : (Zbroj 2+3+4)	

- 1 U slučaju zajednice gospodarskih subjekata/zajedničke ponude popuniti Dodatak I ponudbenom listu.
- 2 Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.
- 3 U slučaju sudjelovanja podizvoditelja popuniti Dodatak II ponudbenom listu.

**Rok valjanosti ponude: 60 dana** od isteka roka za dostavu ponuda

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Datum \_\_\_\_\_

**ZA PONUDITELJA:**

\_\_\_\_\_  
M.P. (ime i prezime ovlaštene osobe)



## Dodatak I Ponudbenom listu

### PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA

(priložiti samo u slučaju zajedničke ponude za svakog člana zajednice gospodarskih subjekata)

Naziv i sjedište člana zajednice gospodarskih subjekata			
Adresa člana zajednice gospodarskih subjekata			
OIB <sup>1</sup>		Broj računa /IBAN:	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa za dostavu pošte			
Adresa e-pošte			
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora			
Kontakt osoba ponuditelja			
Broj telefona		Broj faksa	
Dio ugovora koje će izvršiti član zajednice gospodarskih subjekata:			
Predmet, količina, vrijednost i postotni dio ugovora koji će izvršiti član zajednice gospodarskih subjekata:			

<sup>1</sup>Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo

Datum \_\_\_\_\_

**ZA ČLANA ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA:**

**M.P.**

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe)



## Dodatak II Ponudbenom listu

### PODACI O PODIZVODITELJIMA

(priložiti samo u slučaju ako se dio ugovora o javnoj nabavi ustupa podizvoditeljima)

**Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju podizvoditelja.**

Naziv/tvrtka i sjedište podizvoditelja			
Skraćena tvrtka			
OIB <sup>1</sup>		Broj računa /IBAN:	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa za dostavu pošte			
Adresa e-pošte			
Kontakt osoba			
Broj telefona		Broj faksa	
Dio ugovora koje će izvršiti podizvoditelj:			
Predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora koji se daje u podugovor:			

<sup>1</sup>Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

Datum \_\_\_\_\_

ZA PONUDITELJA:

\_\_\_\_\_  
M.P. (ime i prezime ovlaštene osobe)