

Sveučilište u Zagrebu

RUDARSKO-GEOLOŠKO-NAFTNI FAKULTET



**PRAVILNIK
O DOKTORSKOM STUDIJU
NA RUDARSKO-GEOLOŠKO-NAFTNOM FAKULTETU
SVEUČILIŠTA U ZAGREBU**

Zagreb, 2010

Na temelju članka 17., stavak 1. Statuta Rudarsko-geološko-naftnog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu i članka 23., stavak 6. i 7. Pravilnika o doktorskim studijima na Sveučilištu u Zagrebu Fakultetsko vijeće Rudarsko-geološko-naftnog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu na 1. redovitoj sjednici u akademskoj godini 2010./11. održanoj 22. listopada 2010. donijelo je

PRAVILNIK O DOKTORSKOM STUDIJU NA RUDARSKO-GEOLOŠKO-NAFTNOM FAKULTETU SVEUČILIŠTA U ZAGREBU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o doktorskom studiju na Rudarsko-geološko-naftnom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuje se provedba doktorskog studija na Rudarsko-geološko-naftnom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Fakultet), uvjeti upisa na studij, prava i obveze doktoranda i mentora te druga pitanja vezana za ustroj i izvođenje doktorskih studija.

Članak 2.

Fakultet ustrojava i izvodi doktorski studij i provodi postupak za stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti iz znanstvenih područja:

- tehničke znanosti, polje: rudarstvo, nafta i geološko inženjerstvo, grane: rudarstvo; naftno rudarstvo; geološko inženjerstvo
- prirodne znanosti, polje: geologija, grane: geologija i paleontologija; mineralogija i petrologija

Članak 3.

Fakultetsko vijeće Rudarsko-geološko-naftnog fakulteta predstavlja Vijeće doktorskog studija koje vodi doktorski studij.

Kao svoje stalno radno tijelo, Fakultetsko vijeće osniva Odbor za poslijediplomski studij (u daljnjem tekstu: Odbor) te bira njegove članove.

Članovi Odbora su:

- predsjednik Odbora (prodekan za znanost i međunarodnu suradnju)
- zamjenik predsjednika (prethodni predsjednik Odbora)
- tri predstavnika znanstvene grane rudarstva
- tri predstavnika znanstvene grane naftnog rudarstva
- tri predstavnika znanstvene grane geološkog inženjerstva
- tri predstavnika znanstvenog polja geologije
- jedan predstavnik iz područja geofizičkih istraživanja

Članovi Odbora biraju se na dvije godine uz neograničen broj mandata.

II. NASTAVA I ISTRAŽIVANJE NA DOKTORSKOM STUDIJU

Članak 4.

Poslijediplomski doktorski studij održava se kroz znanstvenoistraživački rad i nastavu.

Za predmete koje je upisalo pet i više studenata nastava se obvezno izvodi u obliku predavanja, a za predmete koje je upisalo manje od pet studenata može se izvoditi u obliku konzultacija.

Nastava u obliku predavanja (odnosno konzultacija) ne smije prelaziti 20 posto ukupnog opterećenja predviđenog studijskim programom koje se izražava u skladu s europskim sustavom prijenosa bodova (ECTS).

III. UVJETI UPISA NA STUDIJ I TRAJANJE STUDIJA

Članak 5.

Uvjete upisa u skladu s postojećim propisima i odluku o raspisivanju natječaja za upis donosi Fakultetsko vijeće.

Javni natječaj u pravilu se raspisuje svake druge godine i oglašava se u dnevnom tisku.

Kriteriji vrednovanja pristupnika obuhvaćaju uspjeh u diplomskom studiju, prijedlog o području istraživanja, objavljene radove te preporuke profesora i potencijalnog mentora. Razgovor s pristupnicima obavezan je sastavni dio upisnog postupka.

Članak 6.

Za pristupnike koji nisu završili diplomski studij na Rudarsko-geološko-naftnom fakultetu, ali su završili drugi odgovarajući sveučilišni diplomski studij, mogućnost za upis na doktorski studij utvrđuje Odbor. Takvim pristupnicima Odbor propisuje

razlikovne ispite s diplomskog studija Rudarsko-geološko-naftnog fakulteta za stjecanje temeljnih znanja potrebnih za pohađanje i završavanje studija. Odbor propisuje razlikovne ispite i pristupnicima koji su diplomirali na Rudarsko-geološko-naftnom fakultetu, ali na doktorskom studiju upisuju smjer različit od smjera na kojem su diplomirali.

Članak 7.

Magistri znanosti iz polja rudarstvo, nafta i geološko inženjerstvo i polja geologija mogu se izravno upisati u treći semestar dokorskog studija.

Iznimno se na takav način upis na studij može odobriti i magistrima znanosti iz drugih polja, uz polaganje razlikovnih ispita. Odluku o broju i izboru razlikovnih ispita donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog Odbora.

Članak 8.

Pri upisu na studij svaki doktorand pismeno izjavljuje hoće li studirati u punom radnom vremenu ili s dijelom radnog vremena. Studij u punom radnom vremenu upisuju znanstveni novaci ili asistenti. Doktorand koji studira s dijelom radnog vremena mora priložiti izjavu da mu raspoloživo radno vrijeme omogućava ispunjenje studentskih obveza prema planu studija.

Doktorski studij u punome radnom vremenu u pravilu traje tri godine, a iz opravdanih razloga, o kojima odlučuje Fakultetsko vijeće, može se produžiti do najviše pet godina. Studij s dijelom radnog vremena traje pet godina, a iz opravdanih razloga, o kojima odlučuje Fakultetsko vijeće, može se produžiti do najviše sedam godina.

Članak 9.

Pri upisu na studij, Odbor dodjeljuje doktorandu studijskog savjetnika koji mu pomaže tijekom studija, prati doktorandov rad i postignuća te zajedno s njime izrađuje plan obveza (doktoranski portfolio).

Članak 10.

Troškovi dokorskog studija podmiruju se prilikom upisa u svaki semestar.

Detaljnije odredbe o plaćanju studija utvrđuju se Ugovorom o ostvarivanju prava i obveza na doktorskom studiju kojega međusobno potpisuju student i Fakultet prigodom upisa u prvi semestar studija.

Članak 11.

Konačnu odluku o održavanju dokorskog studija na osnovi raspisanog natječaja donosi Fakultetsko vijeće nakon što utvrdi da je prijavljen dovoljan broj pristupnika koji ispunjavaju uvjete za upis.

IV. MENTORSTVO I OBVEZE MENTORA

Članak 12.

Za mentora može biti imenovana osoba koja je:

1. a) izabrana najmanje u znanstveno-nastavno zvanje docenta ili znanstveno zvanje znanstvenog suradnika, ili u ekvivalentno zvanje ako je riječ o mentoru koji je akademsko zvanje stekao u inozemstvu,
 - b) voditelj ili član znanstvenoistraživačkog projekta, odnosno aktivan istraživač u djelokrugu istraživanja iz kojeg se radi doktorski rad, te
 - c) znanstveno aktivna, relevantna u međunarodnoj znanstvenoj zajednici, pri čemu je u posljednjih pet godina objavila znanstvene radove vezane uz temu doktorskog istraživanja.
2. Mentor može iznimno biti i professor emeritus.

Fakultetsko vijeće odlučuje o broju doktoranada koje mentor može istodobno voditi.

Prije preuzimanja prvog mentorstva potencijalni mentor mora završiti mentorsku radionicu u organizaciji Sveučilišta u Zagrebu ili priznatih međunarodnih škola.

Mentor koji nije zaposlenik Fakulteta mora potpisati ugovor o suradnji i preuzimanju odgovornosti s dekanom Fakulteta.

Nastavnik Fakulteta može biti mentor na drugome sveučilištu ukoliko ima dopuštenje Fakulteta ili Sveučilišta.

Mentor koji je preuzeo mentorstvo prije odlaska u mirovinu ima pravo provesti postupak mentorstva do kraja, uz suglasnost Fakultetskog vijeća.

Radi osiguravanja kvalitete doktorskog rada mora se omogućiti dvostruko mentorstvo, ako za to postoji potreba (primjerice, interdisciplinarnost istraživanja, provođenje istraživanja u više ustanova).

Članak 13.

Mentor je obvezan voditi doktoranda tijekom izrade doktorskog rada, pratiti kvalitetu doktorandova rada, poticati objavljivanje njegovih radova te omogućiti sudjelovanje u znanstvenim projektima.

Ako postoji više mentora, svaki od njih preuzima odgovornost za unaprijed određeni dio istraživanja i postupka izrade doktorskog rada.

Mentor je obvezan jedanput godišnje podnositi izvještaj o radu doktoranda Fakultetskom vijeću, na obrascu Sveučilišta u Zagrebu. Do imenovanja mentora taj izvještaj podnosi studijski savjetnik.

V. OBVEZE I PRAVA DOKTORANDA

Članak 14.

Doktorand je obvezan jedanput godišnje Fakultetskom vijeću podnositi izvještaj o svom radu (uz moguću prezentaciju istraživanja), na obrascu Sveučilišta u Zagrebu.

Doktorand ima pravo jedanput promijeniti mentora ili temu, uz pisani zahtjev i očitovanje dotadašnjeg mentora, na obrascu Sveučilišta u Zagrebu.

Doktorand je obvezan prije obrane doktorskog rada imati objavljen ili prihvaćen za objavljivanje najmanje jedan međunarodno recenzirani znanstveni rad, tematski vezan za doktorsko istraživanje (u kojemu je jedini ili jedan od glavnih autora). Svaki rad, osim uz posebno obrazloženje, može kvalificirati samo jednog doktoranda.

VI. POSTUPAK PRIJAVE, OCJENE I ODOBRAVANJA TEME DOKTORSKOG RADA

Članak 15.

Doktorand pokreće postupak prijave teme doktorskog rada nakon što ispuni sve obveze propisane studijskim programom.

Tema doktorskog rada prijavljuje se na obrascu Sveučilišta u Zagrebu.

Članak 16.

Fakultetsko vijeće imenuje povjerenstvo za ocjenu teme i predlaganje mentora. Ono se sastoji od tri ili pet članova, pri čemu najmanje jedan član nije nastavnik na studiju niti je zaposlenik sastavnice koja je nositelj studija. Osoba koju doktorand predlaže u prijavi teme doktorskog rada kao potencijalnog mentora ne može biti imenovana predsjednikom povjerenstva.

Prijavljena tema brani se javno pred povjerenstvom za ocjenu teme i predlaganje mentora. Javna obrana teme mora se održati najkasnije mjesec dana nakon imenovanja povjerenstva za ocjenu teme i predlaganje mentora, a povjerenstvo je dužno podnijeti izvještaj o ocjeni teme i predložiti mentora najkasnije tri mjeseca nakon podnošenja prijave. Rokovi za podnošenje izvješća ne teku u razdobljima utvrđenim člankom 36., stavak 2. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (NN br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 45/09).

Fakultetsko vijeće na temelju izvještaja povjerenstva za ocjenu teme i predlaganje mentora donosi odluku o ocjeni teme i imenovanju mentora koja se prosljeđuje Sveučilištu u Zagrebu na potvrdu.

VII. POSTUPAK OCJENE DOKTORSKOG RADA

Članak 17.

Doktorski rad u otisnutom i elektroničkom obliku doktorand predaje u urudžbeni zapisnik. Ukoliko je mentor suglasan s doktorskim radom, doktorand prilaže i pisanu suglasnost i mišljenje mentora o provedenom istraživanju i postignutom izvornom znanstvenom doprinosu. Ako mentor ne želi dati suglasnost, mora u roku 15 dana u pisanom obliku obrazložiti svoje razloge. U oba slučaja mentorovo obrazloženje dostavlja se članovima povjerenstva za ocjenu doktorskog rada koji ga uzimaju u obzir prigodom ocjenjivanja.

Prije upućivanja rada u postupak ocjenjivanja utvrđuje se je li doktorand izvršio sve obveze predviđene programom studija.

Tijekom postupka ocjene, do predaje uvezanih primjeraka doktorskog rada, jedan primjerak neuvezanog doktorskog rada nalazi se u Uredu za poslijediplomski studij i međunarodnu suradnju koji omogućuje nadzirani uvid u doktorski rad zainteresiranim članovima stručne javnosti.

Članovi povjerenstva za ocjenu doktorskog rada i svi kojima je omogućen uvid u doktorski rad, dužni su do objavljivanja ocjene s podacima i saznanjima iz rada postupati povjerljivo, radi zaštite znanstvenog doprinosa doktorskog rada i intelektualnog vlasništva.

Grafički izgled doktorskog rada propisuje Sveučilište u Zagrebu.

Članak 18.

Na prijedlog Odbora Fakultetsko vijeće imenuje povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada. Povjerenstvo ima tri ili pet ocjenjivača, od kojih najmanje jedan član nije nastavnik na studiju niti je zaposlenik Fakulteta. Članovi povjerenstva za ocjenu doktorskog rada moraju biti izabrani najmanje u znanstvenonastavno zvanje docenta ili zvanje znanstvenog suradnika, ili u ekvivalentno zvanje ako je riječ o članu povjerenstva koji je zvanje stekao u inozemstvu.

Mentor ne može biti član povjerenstva za ocjenu doktorskog rada, osim u iznimnim slučajevima u kojima to Senat usvoji na prijedlog vijeća područja.

Članak 19.

Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada dužno je u roku od dva mjeseca od imenovanja dati pisani izvještaj s ocjenom doktorskog rada. Rokovi za podnošenje izvješća ne teku u razdobljima utvrđenim člankom 36., stavak 2. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (NN br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 45/09). Predsjednik povjerenstva priprema izvještaj na temelju prikupljenih pisanih mišljenja članova povjerenstva, a izvještaj potpisuju svi članovi povjerenstva. Svaki član povjerenstva ima pravo predati izdvojenu ocjenu.

Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada u svom izvještaju predlaže:

1. prihvaćanje doktorskog rada s eksplicitnom izjavom o postignutom izvornom znanstvenom ili umjetničkom doprinosu, ili
2. doradu doktorskog rada i završno ocjenjivanje pri čemu se navodi rok u kojem je doktorand dužan predati doradeni rad na ocjenu, ili
3. odbijanje doktorskog rada, nakon čega doktorand gubi pravo stjecanja doktorata znanosti na tom studiju.

Izvještaj povjerenstva na prvoj sljedećoj sjednici razmatra Odbor te svoj prijedlog prosljeđuje Fakultetskom vijeću.

Prije rasprave Fakultetskog vijeća o pozitivnoj ocjeni doktorskog rada doktorand mora dostaviti onoliko uvezanih primjeraka doktorskog rada koliko ima članova povjerenstva za ocjenu doktorskog rada, jedan primjerak za mentora, te još tri primjerka koji se dostavljaju Sveučilištu u Zagrebu, Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici i Knjižnici Fakulteta. Ukoliko u povjerenstvo za obranu doktorskog rada Fakultetsko vijeće imenuje članove koji nisu bili članovi povjerenstva za ocjenu doktorskog rada doktorand je dužan tim članovima dostaviti primjerke doktorskog rada u roku od 5 dana od njihovog imenovanja.

Na prvoj sljedećoj sjednici Fakultetsko vijeće donosi odluku o ocjeni rada, te ako je ocjena pozitivna, imenuje povjerenstvo za obranu rada i određuje datum obrane rada. Ukoliko donosi odluku o doradi doktorskog rada i završnom ocjenjivanju, određuje rok u kojem je doktorand dužan predati doradeni rad na ocjenu. Ako donese odluku o odbijanju doktorskog rada, doktorand gubi pravo stjecanja doktorata znanosti na tom studiju.

VIII. POSTUPAK OBRANE DOKTORSKOG RADA

Članak 20.

Doktorand pristupa obrani doktorskog rada najkasnije u roku od dva mjeseca nakon donošenja odluke o pozitivnoj ocjeni doktorskog rada.

Obrana doktorskoga rada je javna. Poziv na javnu obranu mora biti objavljen najmanje 8 dana prije obrane. Obrana se održava na jeziku na kojem je napisan doktorski rad. Postupak obrane utvrđuje se protokolom koji propisuje Sveučilište u Zagrebu.

Članak 21.

Povjerenstvo za obranu doktorskog rada može biti u jednakom sastavu kao povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada. Povjerenstvo ima tri ili pet ocjenjivača, od kojih najmanje jedan član nije nastavnik na studiju niti je zaposlenik sastavnice koja je nositelj studija. Članovi povjerenstva za obranu doktorskog rada moraju biti izabrani najmanje u znanstvenonastavno zvanje docenta ili zvanje znanstvenog

suradnika, ili u ekvivalentno zvanje ako je riječ o članu povjerenstva koji je zvanje stekao u inozemstvu.

Mentor sudjeluje u postupku obrane doktorskog rada, ali nije član povjerenstva tako da ne sudjeluje u donošenju ocjene osim u iznimnim slučajevima, u skladu s člankom 18. stavak 2. ovog pravilnika.

Članak 22.

Povjerenstvo za obranu doktorskog rada ocjenu donosi nakon obrane. Ocjena na obrani može biti "obranio" ili "nije obranio". Ocjena se donosi većinom glasova članova povjerenstva za obranu doktorskog rada.

O postupku obrane sastavlja se zapisnik na hrvatskom jeziku, a u slučaju obrane na nekom drugom jeziku zapisnik se sastavlja i na tom jeziku.

Doktorski se rad može braniti samo jedanput.

IX. PROMOCIJA

Članak 23.

Doktorand stječe prava doktora znanosti predviđena radnim pravom danom uspješne obrane doktorskog rada, a puna prava akademskog naziva i diplomu stječe prisegom na promociji i upisom u knjigu doktora znanosti.

Doktorand mora u roku mjesec dana od obrane ispuniti sveučilišni obrazac za promociju u stupanj doktora znanosti te predati u urudžbeni zapisnik Sveučilišta u Zagrebu elektroničku verziju doktorskog rada za objavu na internetskim stranicama Sveučilišta u Zagrebu.

Doktorsku diplomu uručuje rektor na svečanoj promociji, kojoj je doktorand dužan nazočiti osobno ili po opunomoćeniku koji mora imati stupanj doktora znanosti ili umjetnosti.

X. NAČINI OSIGURAVANJA KVALITETE DOKTORSKOG STUDIJA

Članak 24.

Odbor podnosi izvještaj Fakultetskom vijeću o istraživačkom radu i drugim obavljenim studijskim obvezama svakoga pojedinog doktoranda, uključujući plan obveza (izradu doktorandskog portfolija). Isto tako podnosi izvještaj o opterećenju i uspješnosti mentora na temelju evidencije o broju upisanih doktoranada i broju doktoranada koji su obranili doktorski rad koju za svakog mentora vodi Ured za poslijediplomski studij i međunarodnu suradnju.

Fakultetsko vijeće svake godine obavlja samoocjenjivanje na temelju godišnjih izvještaja mentora i doktoranada, o čemu Sveučilištu u Zagrebu dostavlja izvještaj o radu na obrascu Sveučilišta u Zagrebu.

Godišnji izvještaji o samoocjenjivanju prilažu se zahtjevu za reakreditaciju.

Kriteriji ocjenjivanja obuhvaćaju: znanstvenu produkciju nastavnika i doktoranada, nastavu, relevantnost i kvalitetu doktorskih radova, statističke pokazatelje trajanja studiranja, statističke pokazatelje godišnjeg broja novih doktora u odnosu prema broju doktoranada te ostvarenu međunarodnu suradnju.

XI. ZAVRŠNE I PRIJELAZNE ODREDBE

Članak 25.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Fakulteta.

Za doktorske studije koji su dobili dopusnice prije stupanja na snagu ovog Pravilnika primjenjuju se pravna pravila koja su bila na snazi u trenutku dobivanja dopusnice, a najkasnije do isteka dopusnice ili dok se ne završi postupak reakreditacije.

Odredbe ovog Pravilnika u cijelosti se primjenjuju na doktorske studije za koje će postupak inicijalne akreditacije započeti nakon njegova stupanja na snagu.

Članak 12. stavak 3. ovog Pravilnika počet će se primjenjivati nakon uspostave mentorskih radionica na Sveučilištu u Zagrebu.

Ur. broj: 01-4142/1-429/10
Zagreb, 22. listopada 2010.

Dekanica:

Prof. dr. sc. Biljana Kovačević Zelić

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Fakulteta dana 26. listopada 2010. godine, a stupa na snagu 3. studenog 2010. godine.

Tajnica Fakulteta:

Nataša Vugrinec Kalmar, dipl. iur.